



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

**PROGRAMUL OPERATIONAL CAPITAL UMAN**

Axa prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare

Prioritatea de investiții 9.iv: Creșterea accesului la servicii accesibile, durabile și de înaltă calitate, inclusiv asistența medicală și servicii sociale de interes general

Obiectivul specific 4.9: Creșterea accesului la servicii accesibile, durabile și de înaltă calitate, inclusiv asistența medicală și servicii sociale de interes general

Titlul proiectului: **Organizarea de programe de depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente**

Contract nr. POCU/229/4/9/117426 (Cod SMIS 2014+: 117426)

**INSTITUTUL DE PNEUMOTIZIOLOGIE**  
**MARIUS NASTA**  
 BUCUREȘTI ȘOS. VILOR NR.90, SECTOR 5  
**REGISTRATURĂ**  
 INTRARE NR. 3656  
 Anul... 2019 Luna ... 02 Ziaua... 22



**APROBAT,  
MANAGER  
DR. MAHLER BOCA BEATRICE**

**AVIZAT,  
MANAGER PROIECT  
LAZAR DRAGOS**

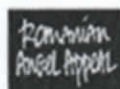
**DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE**  
 privind achiziția de  
**SERVICII DE ORGANIZARE CONFERINTE PENTRU LANSARE SI  
 FINALIZARE PROIECT PENTRU 40 DE PERSOANE/CONFERINTA**

**PROCEDURA: "Procedura proprie conform art. 68 alin. (2) lit b) din  
Legea 98 / 2016 cu modificarile și completările ulterioare"**

**Cod C.P.V: 55120000-7**

**Intocmit,  
Expert Achiziții POCU 4.9  
Ec. Manolache Cristina**

**-2019-**





ROMANIA EUROPEANA



POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020

## CUPRINS:

- |                  |                               |
|------------------|-------------------------------|
| 1. SECTIUNEA I   | - FISA DE DATE A ACHIZITIEI   |
| 2. SECTIUNEA II  | - CAIET DE SARCINI            |
| 3. SECTIUNEA III | - FORMULARE                   |
| 4. SECTIUNEA IV  | - MODEL CONTRACT DE FURNIZARE |



POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capacitate Administrativă

## SECȚIUNEA I

### FISA DATE A ACHIZITIEI

#### SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

##### I.1) Denumire și adrese

INSTITUTUL DE PNEUMOFIZIOLOGIE MARIUS NASTA		
Adresă: Sos. Viilor nr. 90, sector 5		
Localitate: <b>București</b>	Cod poștal: 050152	Țara: <b>Romania</b>
Cod NUTS: RO321 București		
Punct(e) de contact: Unitatea de Implementare Programe În atenția: Ec. Manolache Cristina E-mail: <a href="mailto:ec.manolache@gmail.com">ec.manolache@gmail.com</a>	Telefon: 021-335.69.10 Fax: 021-335.40.80	
Adresa web a sediului principal al autorității contractante: <a href="http://www.marius-nasta.ro">http://www.marius-nasta.ro</a>		
Adresa web a profilului cumparatorului: <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a>		

##### I.2) Achiziție comună

Contractul implică o achiziție comună: <b>Nu</b>
Contractul este atribuit de un organism central de achiziție: <b>Nu</b>

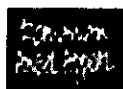
##### I.3) Comunicare

<p>Documentele de achiziție publică sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a> la secțiunea Publicitate anunțuri și <a href="http://www.marius-nasta.ro">www.marius-nasta.ro</a> la secțiunea Anunțuri</p> <p>Solicitarile de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv prin E-mail la adresa <a href="mailto:ec.manolache@gmail.com">ec.manolache@gmail.com</a> iar răspunsurile la acestea vor fi publicate pe site-ul autorității contractante <a href="http://www.marius-nasta.ro">www.marius-nasta.ro</a> la secțiunea Anunțuri – Anunț achiziție servicii de organizare conferințe pentru lansare și finalizare proiect pentru 40 de persoane/conferința, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită.</p> <p><b>Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: 25.02.2019</b></p> <p><b>Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 26.02.2019</b></p>
---

##### I.4) Tipul autorității contractante

<b>Unitate spitalicească</b>
------------------------------

##### I.5 Activitatea principală





POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020

Sanatate

**SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

**II.1) Obiectul achiziției**

Contract de servicii de organizare conferințe pentru lansare și finalizare proiect pentru 40 de persoane/conferința

**II.1.2 Cod CPV Principal**

55120000-7 Servicii de reuniuni și conferințe organizate la hotel

**II.1.3 Tip de contract**

Servicii

Categoria serviciilor:

Servicii cuprinse în Anexa 2 la Legea 98 / 2016

**II.1.4 Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor**

Obiectul acestei achiziții este reprezentat de achiziționarea de servicii de organizare conferințe pentru lansare și finalizare proiect pentru 40 de persoane/conferința

**II.1.5) Valoarea totală estimată**

20.000,00 lei fără TVA Moneda: RON

**II.1.6) Impartire în loturi:**

Nu

**II.2 Descriere**

**II.2.2 Coduri CPV secundare**

Nu

**II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de prestare:

INSTITUTUL DE PNEUMOFIZIOLOGIE „MARIUS NASTA”, Sos. Viilor nr. 90, sector 5, București

**II.2.4 Descrierea achiziției publice**

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor și serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)  
Obiectul contractului constă în achiziționarea serviciilor de organizare și derulare conferințe de lansare și finalizare proiect, pentru 40 de persoane – Pachet transport, mese participanți, suport tehnic și locație pentru 40 de persoane/conferință x 2 conferințe, în cadrul proiectului „Organizarea de programe de depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente” Cod SMIS 117426.

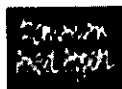
**II.2.5 Criterii de atribuire**

Pretul cel mai scăzut

**IV.2.1) Criterii de atribuire**

**IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică**

da / nu X





POCU



Proiect cofinanțat de Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

### 11.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului cadru sau a sistemului dinamic de achiziții

Durata în luni: 48 luni; Durata în zile: -  
Contractul se reînnoiește: NU

### 11.2.10 Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: NU

### 11.2.11 Informații privind opțiunile

Opțiuni: NU

### 11.2.12 Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: NU

### 11.2.13 Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: DA  
Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020  
Proiect POCU/225/4/9/117426 "Organizarea de programe de depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente".

### 11.3 Ajustarea prețului contractului

Ajustarea prețului: Ajustarea prețului este posibilă în condițiile art. 164 alin.(4) și (8) din IIG nr.395/2016 și cele de mai jos, după cum urmează: Valoarea contractului va fi ajustată (majorată/diminuată) în raport cu rata anuală a inflației/deflației publicată de INS la adresa <http://statistici.INSSE.ro/shop/>, pentru IPC - servicii, sub rezerva existenței fondurilor disponibile, astfel:

1. Ajustarea prețului contractului se va efectua fără ca aceasta să reprezinte o modificare substanțială a acestuia, prin încheierea unui act adițional la contract și se va efectua o singură dată pe durata contractului; 2. Prețurile unitare în primii 2 ani (24 luni) ai contractului vor fi cele menționate în oferta financiară și nu pot fi modificate. Ajustarea prețului nu se aplică în primele 24 luni din durata contractului, urmând a se aplica începând cu luna 25 anul 3;
3. Ajustarea se aplică începând cu luna 25 (anul 3), doar dacă rata anuală a inflației/deflației publicată pe <http://www.INSSE.ro/cms/ro/content/ipe-serii-de-date>, pentru anul precedent, depășește 3% și doar în perioada de valabilitate a contractului;
4. Ajustarea se aplică restului de prestat, fără a se raporta la restul de plată în situația în care există diferențe între acestea;
5. Ajustarea prețului se va face utilizând indicele prețului de consum (IPC) pentru ramura „SERVICII”- „Alte servicii”, calculat de Institutul Național de Statistică și publicat în ultimul Buletin Statistic Lunar, apărut anterior încheierii contractului (<http://www.INSSE.ro/cms/ro/tags/buletin-statistic-lunar>). Formula de ajustare este:  $VA = SA \times IPC(S)\%$ , în care: VA - reprezintă valoarea actualizată a contractului; SA - reprezintă suma de actualizat, calculată în funcție de prețurile unitare/totale declarate în propunerea financiară și de cantitățile de servicii rămase de prestat; IPC(S) - indicele prețului de consum pentru ramura „SERVICII”- „Alte servicii”, calculat de INS și publicat în ultimul Buletin Statistic Lunar apărut anterior lunii 25 a contractului (inclusiv pe site-ul INS - "Buletin Statistic Lunar").  
În orice situație, prețul contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.



POCU



Proiect de Finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

### **Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

#### **III.1) CONDITII DE PARTICIPARE**

##### **III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului**

##### **Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Ofertantii, asociatii, tertii sustinatori si subcontractantii **nu trebuie sa se regaseasca** în situatiile prevazute la art. 164, 165, 167, 59, 60 din Legea nr.98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

1. Neincadrarea în prevederile art.164 din Legea nr.98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.  
Operatorul economic va completa cerinta corespunzatoare în formularul DUAE. Încadrarea în situatia prevazuta la art. 164 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

2. Neincadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr.98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.  
Operatorul economic va completa cerinta corespunzatoare în formularul DUAE. Încadrarea în situatia prevazuta la art.165 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

3. Neincadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.  
Operatorul economic va completa cerinta corespunzatoare în formularul DUAE. Încadrarea în situatia prevazuta la art. 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, pana la incheierea Raportului Procedurii de atribuire, conf. art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. Aceste documente pot fi:

1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor RESTANTE cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
2. cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
3. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare;
4. alte documente edificatoare, dupa caz.

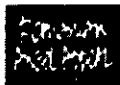
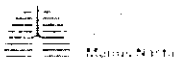
Operatorii economici nerezidenti (strainsi) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritatile din tara în care acestia sunt rezidenti prin care sa dovedeasca îndeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor catre bugetul de stat si bugetul local, în conformitate cu legislatia din tara de rezidenta. Certificatele trebuie sa ateste lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor si a asigurarilor sociale, la momentul prezentarii acestora. Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata a acestora în limba romana.

4. Neincadrarea în prevederile art. 59 si art. 60 din Legea nr.98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.  
Operatorul economic va completa cerinta corespunzatoare în formularul DUAE. Încadrarea în situatia prevazuta la art. 59 si art. 60 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, sunt:

Manager: Dr. Mahler-Boea Beatrice  
Director Medical interimar: Dr. Ciolan Gina Ana  
Director Ingrijiri interimar: As. Frandafir Daniela

Program  
IMPROVIZAT





POCU



Proiect de Serviciu de Personal Operational Covid-19 nr. 1/14.2020

Director Financiar: Contabil interimar: Ec. Ionescu Heana Teodora  
Manager proiect: Lazar Dragos  
Expert Achizitii: Ec. Manolache Mariana Cristina

### III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

#### Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

**Modalitate de indeplinire:** Operatorul economic va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE, urmand ca documentul justificativ, respectiv certificat ONRC (obiectul procedurii de achizitie trebuie sa aiba corespondent in codurile CAEN din certificatul ONRC) sau pentru ofertantii straini, document echivalent emise in tara de rezidenta, sa fie prezentat numai de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, pana la incheierea Raportului Procedurii de atribuire, conf. art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

##### Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Ofertantii trebuie să furnizeze informații privind subcontractarea.

Modalitatea de indeplinire:

Dacă este aplicabil, ofertantii vor declara subcontractantii la momentul depunerii ofertei si vor completa un DUAE distinct in acest sens (cerinta valabila si pentru tertul sustinator, daca exista). Ofertantii vor prezenta odata cu depunerea DUAE: angajamentul tertului sustinator (impreama cu documente anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/terti sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora), acordul de asociere si acordul de subcontractare. Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului declarat castigator la solicitarea autoritatii contractante.

#### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

##### Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

NU

### III.1.6) Depozite valorice si garantii

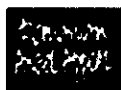
#### III.1.6.a) Garantie de participare

Garantia de participare se raporteaza la valoarea contractului, in conformitate cu art. 35 alin. (3) lit. a) din H.G. 395/2016 si este in cuantum de 200,00 lei.

Valoarea garantiei de participare va fi valabila o luna de la data limita de depunerea ofertelor.

În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției pentru participare va fi prelungită în mod corespunzător.

**Garantia de participare se va depune pana la data si ora limita de depunere a ofertelor, in original, pe numele INSTITUTUL DE PNEUMOFIZIOLOGIE MARIUS NASTA.** Se constituie prin virament bancar cu OP in contul : **RO52TREZ7055005XXX000179** deschis la Trezoreria sector 5, sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari.





POCU



Proiect de Finanțat din Programul Operațional Capital Uman (POCU)

Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa **neconditionat**, respectiv **la prima cerere a beneficiarului**, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, si se prezinta autoritatii contractante, cel mai tarziu la data si ora limita de depunere a ofertelor.

**III.1.6.b) Garantia de buna executie**

Garanția de bună execuție este în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA. Modul de constituire a garanției de bună execuție a contractului, conform prevederilor art. 40 alin. (1) din HG 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare: virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, care se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, conform art.39 alin.3 din HG nr.395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție va fi egală cu durata contractului la care se adauga 2 luni.

**III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 53, din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare

**III.1.9) Legislatia aplicabila**

- a. Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare
- b. HG 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare
- c. Legea 101/2016 cu modificarile si completarile ulterioare
- d. www.anap.gov.ro

**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**

**III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii**

Nu

**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

**III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligatie de a preciza numele si calificările profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

**Sectiunea IV Procedura**

**IV.1 Descriere**

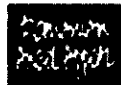
**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:**

**IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Offline

**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**

Procedura proprie conform art. 68 alin. (2) lit b) din Legea 98 / 2016 cu modificarile si completarile ulterioare, desfasurata offline.



UNOPA







POCU



Proiect de finanțare din Programul Operațional Regional 2014-2020

**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**

-

**IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

**IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

**IV.2 Informatii administrative**

**IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura**

Nu  
Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana  
Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

**IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

1 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

**IV.4 Prezentarea ofertei**

**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Cerintele tehnice din caietul de sarcini sunt minime si obligatorii. Operatorii economici vor prezenta propunerea tehnica astfel incat sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice minime din caietul de sarcini. Neindeplinirea oricarei cerinte din documentatia de atribuire, constituie motiv pentru respingerea ofertei ca fiind inacceptabila, respectiv neconforma.

Propunerea tehnica va fi prezentata in conformitate cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini si va contine descrierea serviciilor oferite. Autoritatea contractanta solicita ofertantilor sa precizeze in cadrul ofertelor, faptul ca la elaborarea acestora au tinut cont de obligatiile relevante din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca, in conformitate cu dispozitiile art.51 din Legea nr. 98/2016. Detalii privind reglementarile obligatorii in domeniile mentionate mai sus, se pot obtine prin accesarea adreselor: [www.anpm.ro](http://www.anpm.ro) si [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro). In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi asumata de toti membrii asocierii.

Nu se accepta oferte alternative.

Documentele emise in alta limba decat romana trebuie sa fie insotite de traducerea autorizata in limba romana.

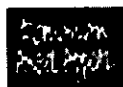
**IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare**

Se va completa **Formularul nr. 3** „Formularul de oferta”. Se va completa **Anexa** Formularul nr. 3 „Centralizatorul de preturi”. Propunerea financiara trebuie sa fie valabila 30 de zile de la data limita de depunere a ofertelor. La intocmirea ofertei financiare ofertantul va avea in vedere faptul ca pretul/u.m ofertat va fi ferm mentinut pentru **24** luni de la data semnarii contractului.

Termenul de plata va fi de maximum 60 de zile de la data inregistrarii facturii in unitate. Ofertantul va completa pretul UNITAR in LEI fara TVA, calculul si afisarea facandu-se la doua zecimale, tinand cont de cantitatile specificate in caietul de sarcini.

Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare determinate prin inmultirea pretului unitar cu cantitatile contractului.

Preturile oferite exprimate in lei fara TVA, cu precizarea valorii TVA si a celei cu TVA inclus.





POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertantii au obligatia de a analiza cu grija documentatia de atribuire si de a pregati oferta in limba romana conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si caietului de sarcini continute in aceasta documentatie. Documentele emise in alta limba decât limba romana se vor prezenta insotite de traducerea autorizata in limba romana. Nu se accepta oferte alternative.

Ofertele se vor prezenta la REGISTRATURA autoritatii contractante:

**INSTITUTUL DE PNEUMOFIZIOLOGIE "MARIUS NASTA"**

Adresa: Sos. Viilor nr. 90, sector 5 Bucuresti

**Data limită pentru depunerea ofertei: 01.03.2019, orele 10:00**

**Data si locul deschiderii ofertelor: 01.03.2019, orele 11:00, BIROUL ACHIZITII PUBLICE din cadrul Institutului de Pneumofiziologie "Marius Nasta".**

Documentele care insotesc oferta, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor prezenta într-un singur exemplar (fara xerocepții) astfel:

**I. Scrisoare de inaintare – la vedere pentru a evita confuzia de a fi deschisa oferta in cadrul altei proceduri in situatia in care la aceeasi ora sunt programate mai multe sedinte de deschidere a ofertelor.**

**II. Scrisoare de imputernicire – la vedere;**

**III. Garantia de participare – la vedere;**

**IV. Plic sigilat A – „Documente de calificare” va contine documentele solicitate la pct. III al prezentei Fise de date;**

**V. Plic sigilat B – „Propunere tehnica” va contine documentele solicitate la pct. IV 4.1 al prezentei Fise de date;**

**VI. Plic sigilat C – „Propunere financiara” va contine documentele solicitate la pct. IV.4.2 al prezentei Fise de date;**

**VII. Plicurile A, B si C (care contin documentele de calificare, DUA/E, propunerea tehnica si propunerea financiara) vor fi introduse într-un alt plic D, pe al carui exterior se va scrie clar si citet:**

**1. Numele si adresa autoritatii contractante**

**2. Inscriptia „ A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA DE - 01.03.2019 orele 11.00”**

**PROCEDURA: PROCEDURA PROPRIE ANEXA 2 SERVICII DE ORGANIZARE CONFERINTE PENTRU LANSARE SI FINALIZARE PROIECT PENTRU 40 DE PERSOANE/CONFERINTA**

Ofertele se depun la sediul Autoritatii Contractante, la Registratura.

Data limita pentru depunerea ofertei: 01.03.2019 orele 10:00.

Daca plicul exterior nu este marcat conform cerintelor, autoritatea contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei.

Omiterea unei informatii sau documente cerute prin documentatia de atribuire sau prezentarea unei oferte necorespunzatoare prezinta riscuri asumate de ofertant.

#### Sectiunea VI Informatii suplimentare

##### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare :-

##### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

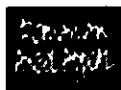
Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

Respiram  
Impreună



INSTITUTUL DE  
PNEUMOFIZIOLOGIE  
"MARIUS NASTA"





Ministerul Economiei și Finanțelor



POCU



Instruminte Structurale  
2014-2020

Planul Național al Programului Operațional Capital Uman 2014-2020

### VI.3 Informatii suplimentare

În cazul în care se constată oferte cu același preț situate pe primul loc, departajarea se va realiza prin solicitarea din partea autorității contractante a unei noi oferte, îmbunătățite.

Modul în care se poate accesa DUA: în vederea completării de către operatorii economici interesați prin menționarea următorului link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdl/filter>

Solicitațiile de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv prin e-mail la adresa [ec.manolache@gmail.com](mailto:ec.manolache@gmail.com) iar răspunsurile la acestea vor fi publicate pe site-ul autorității contractante [www.marius-nasta.ro](http://www.marius-nasta.ro) la secțiunea Anunțuri – Anunț achiziție servicii de organizare conferințe pentru lansare și finalizare proiect pentru 40 de persoane/conferința, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită.

### VI.4 Cai de atac

#### VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac

Denumire oficială: Tribunalul București – Secția a-II-a Civilă, de Contencios Administrativ și Fiscal		
Adresă: Bulevardul Unirii nr.37, sectorul 3, București		
Localitate: București	Cod poștal: 030823	Țară: România
E-mail: -	Telefon: 021.408.36.00; 021.408.37.00, interior - 400	
Adresă Internet (URL) <a href="http://tmb.ro/">http://tmb.ro/</a>	Fax: 021.408.37.81	



POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

## SECȚIUNEA II CAIETUL DE SARCINI

**Caietul de sarcini** face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant, propunerea tehnică.

În conformitate cu prevederile art. 156, alin. (2) și (3) din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, elementele caietului de sarcini care indică o anumită origine / marca / procedeu se vor citi ca fiind însoțite de cuvintele "sau echivalent".

### SPECIFICAȚII TEHNICE

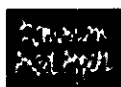
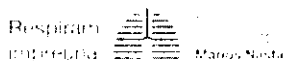
#### **PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE SERVICII ORGANIZARE CONFERINȚE DE PRESĂ**

**pentru proiectul „Organizarea de programe de depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente”**

**Cod SMIS 117426**

*Acțiunea este finanțată în cadrul activității 6-6.1 Cheltuieli care nu pot fi asociate unei alte activități. Informare și publicitate aferente proiectului, urmărind atingerea rezultatului R30 A6.1 - 2 conferințe de presă pentru lansarea și închiderea proiectului*

Specificațiile tehnice fac parte integrantă din Caietul de sarcini și din Documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor minime obligatorii pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.





Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Oferta ce conține caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în solicitarea Autorității Contractante va fi considerată neconformă și va fi respinsă. Specificațiile tehnice sunt considerate a fi minimale.

## 1. INFORMAȚII GENERALE

### 1.1. Contextul implementării proiectului „Organizarea de programe de depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente” cod SMIS 117426

Grupul țintă (GT) este reprezentat de 75.010 persoane aparținând grupurilor vulnerabile ce vor beneficia de programe de sprijin (screening) și 560 de specialiști în furnizarea de servicii medicale, ce vor beneficia de programe de formare profesională, persoane aparținând grupurilor vulnerabile sunt reprezentați de persoane din mediul rural, persoane fără adăpost, persoane ce suferă de dependență de alcool, droguri și alte substanțe toxice și persoane lipsite de libertate.

### 1.2. Descrierea proiectului „Organizarea de programe de depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente”

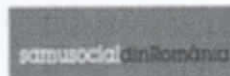
Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, prin creșterea accesului la servicii accesibile, durabile și de înaltă calitate, inclusiv asistență medicală și servicii sociale de interes general, prin organizarea de programe de sănătate și servicii orientate către prevenirea, depistarea precoce (screening), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente, pentru 75010 persoane aparținând grupurilor vulnerabile, inclusiv derularea de activități de informare, educare și conștientizare a grupului țintă, precum și pentru 15003 persoane din grupurile vulnerabile, completate de activități de informare, educare și conștientizare a grupului țintă, precum și prin organizarea de programe de formare pentru 560 de persoane în vederea asigurării unui nivel de competențe îmbunătățit al profesioniștilor implicați în prevenirea, depistarea precoce (screening), diagnosticul și tratamentul precoce al tuberculozei și tuberculozei latente.

Prin activitățile și obiectivele proiectului se asigură accesul persoanelor din grupul țintă la metode de diagnostic, se îmbunătățește rata de diagnostic a cazurilor de tuberculoză sensibilă, se încurajează tratamentul medical și de suport al cazurilor de tuberculoză, sprijinul financiar al persoanelor sărace, precum și îmbunătățirea capacității sistemului sanitar de control al tuberculozei. Toate aceste obiective sunt coerente Strategiei Naționale de Control al Tuberculozei

Respirăm  
împreună



Institutul de  
Pneumoftiziologie  
Marius Nasta





POCU



Proiect finanțat de Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

în România 2015 – 2020. Pregătirea personalului implicat în tratamentul tuberculozei, precum și creșterea competențelor acestora oferă o permeabilitate mai mare în teritoriul a serviciilor de sănătate de calitate, conforme normativelor Organizației Mondiale a Sănătății.

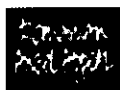
**1.2.1. Obiectivele proiectului „Organizarea de programe de depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente”**

1. Asigurarea unui standard unitar de realizare a screeningului la nivel național și consolidarea controlului tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente în România prin elaborarea unei metodologii unice, aplicabile la nivel național, de screening al populației prin metode medicale, având ca rol principal depistarea bolii încă din stadiile incipiente ale instalării.
2. Îmbunătățirea nivelului de cunoștințe teoretice și practice prin activități de sprijinire a creșterii capacității tehnice a personalului implicat în prevenirea, depistarea precoce (screening), diagnosticul și tratamentul precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente prin intermediul furnizării de programe de formare specifică pentru 560 de persoane (asistenți sociali, asistenți medicali comunitari, asistenți medicali, mediatori sanitari) sub forma de cursuri de educație medicală continuă, teoretice și practice, acreditate, asigurarea unui nivel înalt de calitate al formării prin elaborarea unui curriculum de formare acreditat pe baza metodologiei realizate la nivel național și consolidarea și abordarea integrată, de înalt nivel calitativ, a metodelor de lucru și creșterea gradului de implicare a specialiștilor români în inițiativele europene de schimb de informații prin participarea a 60 de persoane din grupul țintă la activități de schimb de bune practici și schimburi de experiență în state membre ale Uniunii Europene, concretizate în cursuri, conferințe și/sau workshopuri, în domeniul screeningului TB.
3. Îmbunătățirea stării de sănătate a populației prin derularea unui program complex de depistare precoce (screening), diagnostic și tratament pentru TB, inclusiv TB latentă pentru 75010 de persoane identificate în cadrul proiectului, provenind în special din grupuri vulnerabile și optimizarea diagnosticării și tratamentului pentru 15003 persoane identificate direct sau prin peer-to-peer suport, consiliere psihologică, asistență socială, prin reevaluarea periodică a pacienților și elaborarea de rapoarte, studii și propuneri de politici publice pe baza datelor obținute în urma screeningului, în conformitate cu Strategia Națională de Control al Tuberculozei 2015 - 2020.
4. Conștientizarea și promovarea necesității depistării precoce, diagnosticării și tratamentului cazurilor de tuberculoză, inclusiv tuberculoza latentă prin derularea de activități de informare, educare și conștientizare specifice, destinate grupurilor țintă și

Resortul  
Sănătății



Ministerul Sănătății





POCU



Proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

publicului larg, la nivel de individ, grup și comunitate, având în vedere că accesul la servicii depinde de adresabilitatea populației și de gradul de conștientizare al propriilor nevoi legate de sănătate și drepturile la serviciile de sănătate.

- Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, având ca prioritate creșterea accesului la servicii durabile și de înaltă calitate, prin utilizarea de metode și instrumente de inovare socială în cadrul sesiunilor de formare, diseminarea către cel puțin 560 de profesioniști din sectorul socio-medical a noțiunilor și principiilor aferente nediscriminării și egalității de șanse ca parte a programelor de formare și manualelor de practică, concretizate în capitole distincte și exemple de bune practici, precum și prin realizarea unui program de screening la nivel național, nediscriminatoriu și adaptat grupului țintă pentru 75010 persoane, în cadrul căruia vor fi utilizate metode și instrumente de inovare socială și vor fi promovate principiile nediscriminării, egalității de șanse și utilizarea TIC în realizarea intervențiilor.

## 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Contractul ce urmează a fi atribuit are ca obiect achiziționarea serviciilor de organizarea și derularea conferințelor de lansare și finalizare proiect, pentru 40 de persoane – Pachet transport, mese participanți, suport tehnic și locație pentru 40 de persoane/conferință x 2 conferințe, în cadrul proiectului „Organizarea de programe de depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente” Cod SMIS 117426.

## 3. INFORMAȚII PRIVIND SERVICIILE SOLICITATE

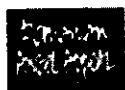
**3.1. Organizarea și derularea conferințelor de lansare și finalizare proiect, pentru 40 de persoane – Pachet transport, mese participanți, suport tehnic și locație pentru 40 de persoane/conferință x 1 zi x 2 conferințe.**

*Informații generale:* Creșterea numărului de persoane care beneficiază de programe de sănătate și de servicii orientate către prevenție, depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce pentru principalele patologii. Proiectul contribuie la acest obiectiv prin elaborarea metodologiei de screening a populației pentru depistarea tuberculozei, furnizarea de servicii de sănătate în vederea diagnosticării și tratamentului precoce, activități de susținere a grupului țintă, precum și activități de pregătire pentru profesioniști din sectorul socio-medical, din cele 8 regiuni

Resorțim  
Integritatea



Ministerul  
Sănătății



UNOPA



Asociația  
Sănătatea

Comitetul  
Național



POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capacitate Managementul Dezvoltării Regionale și Urbane 2014-2020

de dezvoltare ale țării (asistenți medicali comunitari, asistenți sociali, asistenți medicali, mediatori sanitari).

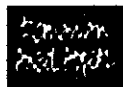
*Perioada de desfășurare a evenimentelor:* Conferința de lansare va avea loc în luna martie 2019 cu ocazia Zilei Mondiale de Luptă Împotriva Tuberculoziei pentru a avea un impact mai mare. Conferința de finalizare a proiectului va avea loc în ultimul an de implementare a proiectului februarie – martie 2023. Atât conferința de lansare cât și conferința de final vor avea durata de 1 zi.

*Locul de desfășurare a evenimentelor:* București.

**Activitățile specifice necesare desfășurării evenimentelor. Cantități valabile pentru o singură conferință:**

**A. Asigurarea serviciilor de închiriere săli și echipamente pentru desfășurarea evenimentelor**

- Inchiriere sală și echipamente necesare desfășurării conferinței, pentru 1 zi, în intervalul orar 09:00 - 14:00.
- Locația trebuie să fie prevăzută cu locuri de parcare supra sau subterane – minim 5 locuri de parcare rezervate gratuit participanților la eveniment pe toată durata desfășurării acestuia
- Locația va fi agreată cu Autoritatea Contractantă.
- Sala trebuie să nu aibă stâlpi de susținere, pereți despărțitori sau alte elemente arhitecturale ce ar putea împiedica vizibilitatea persoanelor aflate în sală
- Sala trebuie să aibă lumină naturală și posibilitatea de proiecție în condiții bune
- Sala trebuie să fie izolată fonic, astfel încât participanții să nu fie deranjați de alte activități care au loc în aceeași clădire sau în imediata apropiere
- Sala trebuie să fie dotată cu sistem de climatizare – ventilație sau aer condiționat reglabil
- Acces internet wireless
- Capacitate: sală 60 locuri cu scaune + prezidiu 5 locuri cu 5 scaune. Distanța între prezidiu și primul rând de scaune să fie minim 1,5 m
- Ecran de proiecție dimensiune adecvată pentru capacitatea sălii și citirea informațiilor pe ecran de către toți participanții
- Sistem de sonorizare adecvat dimensiunii sălii și care să permită preluarea sunetului de către televiziuni și radiouri







POCU



Proiect de Serviciu din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

- Microfon fix: 3 bucăți la prezidiu
- Microfon mobil: 3 bucăți
- Laptop: 1 bucată
- Videoproiector conectat la laptop
- Presenter wireless pentru derularea slide-urilor
- Aranjament teatru, cu posibilitatea suplimentării numărului de scaune rapid și fără deranj
- Prestatorul trebuie să asigure un spațiu de recepție adecvat pentru primirea și înregistrarea participanților în interiorul sălii de conferință sau în afara acestuia. În acest sens, prestatorul va asigura prezența, informarea, îndrumarea acestora și înmânarea materialelor informative și publicitare.

#### **B. Asigurarea serviciilor de restaurant prânz, respectiv a pauzelor de cafea oferite participanților**

La fiecare eveniment desfășurat, operatorul economic va asigura o pauză de lucru (pranz) și 1 pauză de lucru (pauză de cafea) pentru un total de 40 persoane. Prânzul va fi organizat în sistem bufet suedez, ce va include:

- felul principal (minim 2 tipuri: carne de pui și/sau vită și/sau porc) în cantitate de aproximativ 150 gr/persoană.
- garnituri asortate (minim 4 tipuri: preparate termic și/sau salate de legume) în cantitate de aproximativ 300 gr/persoană.
- pâine (minim 2 tipuri: albă, neagră) în cantitate de aproximativ 50 gr/persoană.
- Desert (minim 2 tipuri) în cantitate de aproximativ 150 gr/persoană.
- Apă carbogazoasă/necarbogazoasă minim 0,5 l/persoană

Pauza de cafea pentru 40 de persoane:

- Spațiu pentru servire pauză de cafea, adiacent sălii de conferință și fără a obstrucționa accesul în sală
- 1 pauză de cafea care să cuprindă: cafea (cel puțin 1 cafea/pers), ceai, lapte, zahăr, apă carbogazificată și plată (0.5l/pers), produse de patiserie dulce și patiserie sărată pentru toți participanții – 100 gr/persoană.
- Se vor asigura toate echipamentele și bunurile necesare servirii – termos/espressor, spatule servețele, farfuri, pahare, cești, tacâmuri.



REPUBLICA ROMÂNIA



POCU



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

**C. Asigurarea serviciilor de Design layout, pregătire de tipar și producere materiale conferință: mape, pixuri**

- Layout-ul va respecta Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumentele Structurale 2014 – 2020 în România, respectiv normele/legislația europene și naționale existente;
- Toate materialele vor conține sigla Uniunii Europene, Sigla Guvernului României, precum și cea a Instrumentelor Structurale 2014 – 2020, însoțită de mențiunea „Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020”.

**Producție materiale:**

- 40 mape SRA3, MP 250 gr/mp, 4+0CMYK, big dublu de 5 mm, cu buzunar interior netipărit cu big dublu de 5 mm aplicat prin lipire;
- Pixuri: 40 bucăți, albe, corp de plastic, mină albastră, inscripționate la 4x0 CMYK 2 trageri, 10x3cm;
- Plăcuțe cu nume („călăreți”) pentru membrii prezidiului;
- Multiplicare materiale mape – 40 seturi: comunicat de presă, factsheet, discursuri membri prezidiu, alte documente care vor fi stabilite de către achizitor ( 40 seturi x 20 coli A4 MP 90 gr/mp 4+4CMYK).

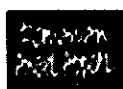
**D. Alte servicii**

- Stabilire listă preliminară de cel puțin 40 participanți, lista va include și jurnaliști.
- Media relation trimitere invitații, RSVP-uri, stabilire listă finală jurnaliști împreună cu Autoritatea Contractantă.
- Redactare comunicat de presă ce va fi trimis spre aprobare către Autoritatea Contractantă
- Secretariat: întâmpinare participanți, întocmire listă de prezență, distribuie mape, înregistrarea semnăturilor participanților pe lista de prezență, etc.
- Redactare raport de monitorizare privind reflectarea evenimentului în media TV, online, radio și scrisă: raport, final la 10 zile de la desfășurarea evenimentului
- Pentru prezidiu și prezentator, pe timpul desfășurării conferinței se vor pune la dispoziție pahare și apă în sticle de 0,5l
- Realizare fotografii în timpul conferinței de presă și livrarea acestora către achizitor pe suport electronic în termen de maxim 24 ore de la eveniment
- Prestatorul va asigura de asemenea și apă la sticle de 0,5 l pentru prezidiu.

Respiram  
Asociația de  
Psihologie



Asociația  
Marius Nasta



UNOPA



Asociația  
Psihologilor  
din România





POCU



Proiect de finanțare din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

## E. Asigurarea serviciilor de transport intern

Se solicită servicii de decontare a cheltuielilor de transport pentru participanții care călătoresc din provincie pentru a participa la conferințele de presă. Decontarea se va face în concordanță cu regulile de eligibilitate stabilite pentru justificarea cheltuielilor cu transportul, cazarea și masa în vederea participării la seminarii, traininguri, conferințe, study tour-uri după cum urmează:

### Autoturism propriu

- Bon fiscal de combustibil ștampilat în limita a 7,5 litri pe suta de km, cu înscrierea pe verso a numărului mașinii și a persoanei care efectuează deplasarea;
- Ordin de deplasare și referatul de justificare;
- Bonuri taxe autostradă, poduri;
- Declarație privind consumul de carburant fără a putea depăși drepturile de această natură care se pot acorda angajaților instituțiilor publice.

### Autoturism de serviciu

- Foaia de parcurs
- Bon de benzină/motorină sau bonuri de consum carburant, cu înscrierea pe verso a numărului mașinii și ștampilate
- Ordin de deplasare

### Transport cu avionul/trenul/navigație fluvială

- Biletele de călătorie/tichetele (în condițiile prevăzute de dispozițiile legale, fără a putea depăși drepturile de această natură care se pot acorda salariaților instituțiilor publice);
- Ordinul de deplasare;
- Factura externă sau internă (dacă este cazul);
- Ordinul de plată a facturii.

### Transport cu autocarul

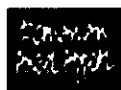
- Biletele de călătorie/tichetele (în condițiile prevăzute de dispozițiile legale, fără a putea depăși drepturile de această natură care se pot acorda salariaților instituțiilor publice);
- Ordinul de deplasare;
- Factura externă sau internă (dacă este cazul).

Operatorul economic selectat câștigător va asigura participanților decontarea cheltuielilor de transport din banii proprii, urmând a se factura către Beneficiar după finalizarea evenimentului, conform formularului de oferta financiară.

Resorț  
PRIME-MINISTRU



Minister  
Măriei Nașterii





POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

În completarea formularului de ofertă financiară, pentru serviciile de decontare transport, operatorii economici vor avea în vedere un număr maxim 40 de participanți la conferință. Se va avea în vedere că decontul transportului va fi suportat doar pentru persoanele care se deplasează din afara municipiului București.

#### 4. ALTE INFORMAȚII

**Oferta financiară** va conține costurile detaliate pentru fiecare serviciu în parte și va fi exprimată în lei fără TVA, cu TVA evidențiat separat. Se va completa tabelul centralizat pus la dispoziție de către Autoritatea Contractantă fără a face modificări în câmpurile deja completate, valori care nu se licitează.

**Oferta tehnică** va mai conține:

- Echipa de proiect:

Numărul minim de persoane care trebuie să se deplaseze la evenimente trebuie să fie de cel puțin 2 persoane.

Prezentarea echipei va include și experiența profesională a membrilor acesteia în domeniul organizării de evenimente și precizarea atribuțiilor pe care le va avea fiecare în cadrul organizării evenimentelor.

Coordonatorul desemnat de operatorul economic va fi cel care va ține legătura permanent cu reprezentanții desemnați ai Autorității Contractante.

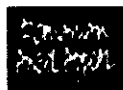
- Portofoliu general al firmei și prezentarea detaliată a cel puțin un eveniment considerat reprezentativ de către ofertant

Orice alte informații considerate de ofertant utile în explicarea ofertei lui vor fi incluse în ofertă.

În cazul apariției unor neconcordanțe între caietul de sarcini și oferta tehnică prezentată, caietul de sarcini prevalează.

Atenție!

Numărul estimat de participanți/eveniment este 40 de persoane. Faptul că numărul participanților poate fi mai mic, în funcție de confirmările primite, nu influențează modul de

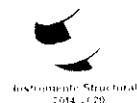




Finanțarea Europeană



POCU



Investiții Structurale  
2014-2020

Proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman - PO-CU

ofertare și bugetul maxim estimat. În propunerea financiară, ofertantul va prezenta atât costurile unitare, cât și costurile totale pentru serviciile solicitate pentru fiecare eveniment, ținând cont de toate cheltuielile inerente organizării evenimentelor, inclusiv taxe. Plata serviciilor aferente închiriere sală și echipamente aferente, masa de prânz, pauzelor de cafea și masă aferente fiecărui eveniment va fi efectuată corespunzător cu numărul de persoane participante la evenimente, respective pentru serviciile prestate efectiv. Autoritatea Contractantă va anunța prestatorul (ofertantul câștigător) de orice modificare, înainte de data inițială de desfășurare a evenimentelor, în măsura în care aceste informații sunt cunoscute în timp util.

#### TABEL CENTRALIZATOR OFERTĂ FINANCIARĂ

Servicii	Nr participanti/ conferinta	Nr conferinte	Pret unitar fara TVA	Oferta fara TVA	TVA
Inchiriere sala si echipamente desfasurare conferinta	1.00	2.00		-	-
Pauza cafea	40.00	2.00		-	-
Prânz	40.00	2.00		-	-
Layout si tiparire materiale	40.00	2.00		-	-
Servicii decontare transport	1.00	2.00		-	-
<b>TOTAL</b>				-	-

#### 5. CONDIȚII DE PLATĂ

5.1. Suma prevăzută pentru acoperirea cheltuielilor în cadrul acestui contract de prestare servicii de organizare logistica conferinta de presa de lansare a proiectului si de organizare logistica conferinta de presa pentru diseminarea rezultatelor proiectului va fi de **20.000,00 lei**, fără TVA si se va plati din bugetul proiectului „Organizarea de programe de depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente” Cod SMIS 117426.



POCU



Proiect cofinanțat din Programul Național de Dezvoltare Regională 2014-2020

**5.2.** Plata serviciilor se face după prestarea fiecăruia dintre serviciile menționate la sub-capitolul 3, și după prestarea și recepția serviciilor.

Plățile se vor face pe baza următoarelor documente obligatorii, în original:

- Factură emisă de Furnizor;
- Proces verbal de recepție cantitativă și calitativă, aprobat de către beneficiar;
- Raport lunar de activitate, completat de către reprezentantul legal al prestatorului responsabil de activitățile anterior referite;
- Altele, dacă este cazul;

Facturile se achită în termenul stabilit prin contract și din bugetul proiectului.

Toate rapoartele, datele, materialele produse de Prestatorul serviciilor în cadrul acestui contract vor constitui proprietatea Beneficiarului contractului.

## 6. MENȚIUNI FINALE

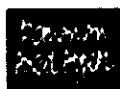
Neregăsirea cerințelor minime prezentate în caietul de sarcini va atrage după sine declararea ofertei ca fiind neconformă.

Toate documentele realizate în cadrul proiectului „**Organizarea de programe de depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente**” Cod SMIS 117426 sunt proprietatea exclusivă a Beneficiarului și nu pot fi utilizate de către Prestator și/sau terți.

### Riscurile aferente implementării contractului:

Prin stabilirea criteriilor de calificare s-a încercat acoperirea și totodată reducerea următoarelor riscuri:

- riscul ca ofertantul să nu aibă capacitatea juridică de a încheia contractul;
- riscul ca ofertantul să fie un operator economic care prestează serviciile fără a avea autorizațiile și experiența specifică necesare;





POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capacitate Operațională 2014-2020

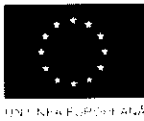
- riscul de a achiziționa servicii incompatibile cu necesitățile INSTITUTULUI DE PNEUMFTIZIOLOGIE MARIUS NASTA, exprimate în caietul de sarcini;
- riscul ca ofertantul să nu fie acreditat pentru prestarea serviciilor în cauză;
- riscul ca ofertantul să fie afectat de criza economică în perioada necesară derulării contractului (faliment) fapt ce ar putea determina îndeplinirea parțială sau neîndeplinirea în totalitate a obiectului acestui contract și punerea achizitorului în imposibilitatea de a-și desfășura activitatea;
- riscul de a intra în litigii de natură comercială cu contractantul prin imposibilitatea îndeplinirii acordului-cadru.

**In ceea ce privește gestionarea riscurilor :**

- autoritatea contractanta pentru a diminua probabilitatea apariției riscurilor va solicita documente care sa ateste faptul ca ofertantul nu se regaseste in niciuna din situatiile de mai sus.
- contractantul va gestiona următoarele riscuri: risc provenit din calitatea serviciilor/produselor; riscul de a nu presta sau furniza serviciile respectiv produsele la timp; riscuri aferente condițiilor de încetare a contractului; riscuri din activitatea financiară

**Modificari contractuale:**

Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor prezentului contract în condițiile prevăzute la art.221-222 din Legea nr.98/2016, prin act adițional.



POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

## Sectiunea III

### FORMULARE

Capitolul conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau în asociere, la procedura pentru atribuirea contractului are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.







POCU



Proiect cofinanțat din Programul Național de Dezvoltare Regională 2014-2020

Formular nr. 1

Operator economic

MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE nr...../..... La contractul de achizitie publica nr...../..... incheiat intre ..... (denumire autoritare contractanta) la "....." (denumire contract)

. Parti contractante: Acest contract este incheiat intre S.C. .... cu sediul in ....., reprezentata prin ..... Director General si (adresa,tel.,fax) ..... Director Economic, denumita in cele ce urmeaza contractant general si S.C. .... cu sediul in ....., (adresa,tel.,fax) reprezentata prin ..... Director General si ..... Director Economic, denumita in cele ce urmeaza subcontractant.

2. Obiectul contractului: Art.1. .... ce fac obiectul prezentului contract sunt ..... de: (lucrari, produse, servicii)

- .....  
- .....

Art.2. Valoarea ..... este conform ofertei prezentate de subcontractant. (lucrari, produse, servicii)

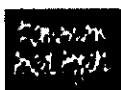
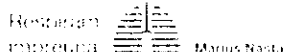
Art.3. Contractantul general va plati subcontractantului urmatoarele sume: - lunar, in termen de ..... (zile) de la primirea de catre contractantul general a facturii intocmite de subcontractant, contravaloarea ..... executate (lucrari, produse, servicii) in perioada respectiva. - plata ..... se va face in limita asigurarii finantarii ..... (lucrarilor, produselor, serviciilor) ..... de catre beneficiarul ..... (lucrarilor, produselor, serviciilor) (denumire autoritare contractanta)

Art.4. Durata de executie a ..... este in conformitate cu (lucrarilor, produselor, serviciilor) contractul, esalonata conform graficului anexa la contract.

Art.5. Durata garantiei de buna executie este de \_\_\_\_ luni si incepe de la data semnarii procesului verbal incheiat la terminarea ..... (lucrarilor, produselor, serviciilor)

Art.6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentatia completa verificata cu dispozitiile legale.

3. Alte dispozitii:





POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a \_\_\_\_\_ (lucrarilor, produselor, serviciilor) si neincadrarea din vina subcontractantului, in durata de executie angajata de contractantul general in fata beneficiarului, subcontractantul va platii penalitati de \_\_\_\_\_% pe zi intarziere din valoarea \_\_\_\_\_ nerealizata la termen. (lucrarilor, produselor, serviciilor)

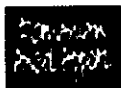
Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art.3. , contractantul general va platii penalitati de \_\_\_\_\_% pe zi intarziere la suma datorata.

Art.8. Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le are fata de investitor conform contractului \_\_\_\_\_ . (denumire contract)

Art.9. Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe cale legala. Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte. \_\_\_\_\_

(contractant)

(subcontractant)



UNOPA



ASP TMR





POCU



Proiect de Finanțare prin Programul Operațional Capacitate Administrativă - POCPA - 2014-2020

Formular nr. 2

**ACORD DE ASOCIERE  
in vederea participarii la procedura de atribuire**

Conform \_\_\_\_\_  
(incadrarea legala)

Noi, parti semnatare: S.C. \_\_\_\_\_  
S.C. \_\_\_\_\_

ne asociem pentru a realiza in comun contractul de achizitie publica " \_\_\_\_\_".

(denumire obiect contract)

Activitati contractuale ce se vor realiza in comun:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
- ... \_\_\_\_\_

Contributia financiara a fiecărei parti la realizarea sarcinilor contractului de achizitie publica comun:

\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

Condițiile de administrare si conducere a asociatiei:

- liderul asociatiei S.C. \_\_\_\_\_ preia responsabilitatea si primeste instructiuni de la investitor in folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de impartire a rezultatelor activitatii economice desfasurate:

- conform procentelor de participare a fiecărei parti la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Cauzele incetarii asociatiei si modul de impartire a rezultatelor lichidarii:

- incetarea asociatiei in cazul denuntarii unilaterale a unui asociat a contractului de asociere;
- modul de impartire a rezultatelor lichidarii este conform procentului de participare a fiecărei parti pana la data incetarii asociatiei.

Repartizarea fizica, valorica si procentuala a contractului de achizitie publica preluate de fiecare asociat pentru executie obiectivului supus licitatiei:

\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

Liderul asociatiei:

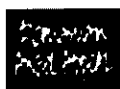
S.C. \_\_\_\_\_

Alte clauze: \_\_\_\_\_

Data completarii:

LIDERUL ASOCIATIEI,

ASOCIAT,





POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Formular nr. 3

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_

## FORMULAR DE OFERTA FINANCIARA

Catre .....

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului \_\_\_\_\_, ne angajam ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatiei de atribuire, sa furnizam/sa inchiriam/sa livram in sistem leasing cu optiune de cumparare/sa livram in sistem leasing fara optiune de cumparare \_\_\_\_\_ pentru suma de \_\_\_\_\_ lei, platibila dupa receptia produselor/in rate lunare sau trimestriale (*se elimina optiunile neaplicabile*), la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de \_\_\_\_\_ lei.

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam produsele in graficul de timp solicitat de autoritatea contractanta.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de \_\_\_\_\_ zile, respectiv pana la data de \_\_\_\_\_, si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea acordului cadru de achizitie publica, aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

Respiram  
împreună



Ministerul Dezvoltării  
Regionale și Infrastructurii  
Marius Nasta



UNOPA





POCU



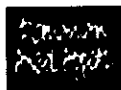
Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capacitate Managementul Dezvoltării Regionale și Enterprise

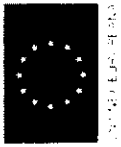
6. Am inteles si consimt ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

....., (nume, prenume și semnătură),  
în calitate de ..... reprezentant legal, autorizat să semnez oferta  
pentru și în numele ..... (denumirea/numele operatorului  
economic)





POSDRU



Proiect cofințat de Programul Național de Dezvoltare Regională 2014-2020

Anexa Formular nr. 3

.....  
(denumirea/numele ofertantului)

### CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Servicii	Nr participanti/conf erinta	Nr conferinte	Pret unitar -lei fara TVA-	Valoare -lei fara TVA-	Valoare -lei cu TVA-	TVA
Inchiriere sala si echipamente desfasurare conferinta	1.00	2.00				
Pauza cafea	40.00	2.00				
Prânz	40.00	2.00				
Layout si tiparire materiale	40.00	2.00				
Servicii decontare transport	1.00	2.00				
<b>TOTAL</b>						

Data.....

(Nume, prenume)  
(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)





POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Formularul nr. 4

(emitent garanție)

Nr.....din.....

**SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA  
Pentru participare cu oferta la procedura  
de atribuire a contractului de achiziție publică**

Catre (denumirea autoritatii contractante).....

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție ..... noi (denumirea societății bancare sau de asigurări)....., cu sediul în....., ne obligăm față de (denumirea autorității contractante) ..... să plătim suma de .....(în cifre) lei (..... în litere), ..... necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

În conformitate cu prevederile art. 37 din H.G. 395/2016 garanția de participare se reține atunci când ofertantul se află în oricare din următoarele situații:

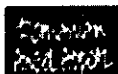
- a) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică/acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este irevocabilă până la data de .....

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)





POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Formular nr. 5

Model scrisoare de înaintare (daca este cazul)

OPERATORUL ECONOMIC

Înregistrat la sediul autorității contractante  
nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_

(denumire / sediu )

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, privind aplicarea procedurii de \_\_\_\_\_ (denumire procedură) pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_ (denumirea contractului de achiziție publică), noi \_\_\_\_\_ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul \_\_\_\_\_ (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;
  2. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de \_\_\_\_\_ copii:
    - a) oferta;
    - b) documentele care însoțesc oferta.
- Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării \_\_\_\_\_

Cu stimă,

Operator economic,

.....  
(semnătura autorizată )

Resorțam  
INSȘEFEREA



Ministerul  
Economic  
Marius Nasta



ASPTMR







POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

## CONTRACT DE SERVICII

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

### 1. Părțile contractului

Încheiat între:

**INSTITUTUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE MARIUS NASTA**, cu sediul în București, Sos. Viilor, nr. 90, sector 5, cod fiscal 4316180, cod IBAN: RO85TREZ70520F480201XXXX, deschis la Trezoreria sector 5, tel./fax: 021/335.74.44, reprezentat legal prin Manager Asist.univ. Dr. Mahler-Boca Beatrice, în calitate de **Autoritate Contractantă**, pe de o parte,

și

....., cu sediul în ..... Tel/Fax ....., înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. ...., cod unic de înregistrare ....., având contul curent IBAN nr. ...., deschis la ....., reprezentata legal prin ....., în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

În temeiul Legii nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare, și în acord cu dispozițiile din ghidul "Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020", se încheie prezentul contract de servicii, în următoarele condiții:

### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor/Autoritate Contractantă și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către Autoritatea Contractantă, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;

Respirăm  
împreună



Ministerul  
Sănătății  
Marius Nasta



UNOPA





POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

- e) **forța majoră** - este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut, invincibil și inevitabil, care împiedică executarea obligațiilor ce le revin părților, potrivit prezentului contract și este constatat de o autoritate competentă;
- f) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice-versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### 4. Obiectul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de organizare conferințe pentru lansare și finalizare proiect POCU/225/4/9/117426, în conformitate cu legislația română în vigoare, caietul de sarcini și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

### 5. Prețul contractului

5.2 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către Autoritatea Contractantă, este de ..... lei, la care se adaugă T.V.A. .... lei.

5.3 Pretul va fi achitat în termen de 60 de zile de la emiterea și primirea facturii în original și recepția calitativă și cantitativă a serviciilor care fac obiectul contractului.

### 6. Durata și executarea contractului

6.1 - Durata de valabilitate a contractului este de la data semnării contractului de către ambele părți și până la îndeplinirea obligațiilor de către ambele părți, în conformitate cu documentația de atribuire și a Contractului de Finanțare POCU/225/4/9/117426.

6.2 - Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție.

### 7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

1. caietul de sarcini – Anexa I ..... pagini

Respiram  
impreună



Ministerul  
Educației și  
Cercetării  
Manus Nasta



UNOPA





POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

2. propunerea tehnică – Anexa II ..... pagini
3. propunerea financiară – Anexa III ..... pagini
4. garanția de bună execuție – Anexa IV ..... pagini

### **8. Obligațiile prestatorului**

8.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentul contract în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin contract.

8.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexa II la contract.

8.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică, anexa II la contract.

8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească Autoritatea Contractantă împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, care rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate;
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini, Anexa I la contract, întocmit de către Autoritatea Contractantă.

### **9. Obligațiile Autorității Contractante**

9.1 – Autoritatea Contractantă se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

9.2- Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit și în conformitate cu documentația de atribuire.

9.3 - Autoritatea Contractantă se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 60 de zile de la emiterea și primirea facturii și de la recepția calitativă și cantitativă fără obiecțiuni.

9.4 - Dacă Autoritatea Contractantă nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei prevăzută la 5.3, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Însă, imediat după ce Autoritatea Contractantă onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

Respiram  
încreștina



Asociația  
Căminului  
Marius Nasta





POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

## **10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, PRESTATORUL nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, AUTORITATEA CONTRACTANTĂ are dreptul de a deduce din prețul contractului, penalități în cuantum de 0,01% pe zi de intarziere.

10.2 - În cazul în care AUTORITATEA CONTRACTANTĂ nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei prevăzută la 5.3, acesta are obligația de a plăti Prestatorului, penalități în cuantum 0,01% pe zi de intarziere.

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intra în procedura de insolvență, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10.5 – PRESTATORUL răspunde pentru orice pagubă adusă AUTORITATEA CONTRACTANTĂ, ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale.

## **11. Garanția de bună execuție a contractului**

11.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 10% din valoarea acestuia, înainte de începerea execuției contractului.

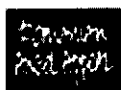
11.2 - Autoritatea Contractantă se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului, numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

11.3 - Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, sau execută cu întârziere sau execută în mod necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Autoritatea Contractantă are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

Respiram  
empresorilor



Centrul Național  
de Informații  
Marius Nasta





POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

11.4 - Autoritatea Contractantă se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

## ***12. Alte responsabilități ale prestatorului***

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

## ***13. Alte responsabilități ale Autorității Contractante***

13.1 - Autoritatea Contractantă se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica, Anexa II la contract, si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

## ***14. Recepție și verificări***

14.1 - Autoritatea Contractantă are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea acestora cu prevederile din propunerea tehnică, Anexa II la contract și din caietul de sarcini, Anexa I la contract.

14.2 - Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract. Autoritatea Contractantă are obligatia de a notifica, in scris, prestatorului, identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru acest scop.

## ***15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare***

15.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor imediat după primirea ordinului de începere a contractului.

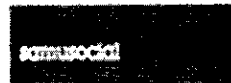
Respirăm  
împreună



Ministerul  
Educației, Cercetării  
și Tineretului  
Marius Năstă



UNOPA





RO-2014-10-03-001-001



POCU



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Educație, Tineret și Sport 2014-2020

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate Autorității Contractante, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului;
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

15.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de către părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) intervin motive de întârziere, care nu se datorează prestatorului;
- ii) sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni pe parcursul derulării contractului, într-un alt mod decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, situație în care părțile vor proceda la revizuirea de comun acord, a contractului sau a perioadei de prestare și vor semna un act adițional în acest sens.

15.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Autorității Contractante. Modificarea perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4 - În afara cazului în care Autoritatea Contractantă este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Autorității Contractante de a solicita penalități prestatorului.

## **16. Ajustarea prețului contractului**

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Autoritatea Contractantă prestatorului, sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexa III la contract.

16.2 - Prețurile rămân ferme și nu se modifică pe toată durata prezentului contract.

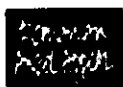
16.3 - Ajustarea prețului este posibilă în condițiile art. 164 alin.(4) și (8) din HG nr.395/2016 și cele de mai jos, după cum urmează:

Valoarea contractului va fi ajustată (majorată/diminuată) în raport cu rata anuală a inflației/deflației publicată de INS la adresa <http://statistici.INSSE.ro/shop/>, pentru IPC

Respectăm  
Mănușă



Mănușă



UNOPA



ASPTMR





POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

– servicii, sub rezerva existenței fondurilor disponibile, la prețurile unitare/totale, după caz, oferite în propunerea financiară, astfel:

1. Ajustarea prețului contractului se va efectua fără ca aceasta să reprezinte o modificare substanțială a acestuia, prin încheierea unui act adițional la contract și se va efectua o singură dată pe durata contractului;

2. Prețurile unitare în primii 2 ani (24 luni) ai contractului vor fi cele menționate în oferta financiară și nu pot fi modificate. Ajustarea prețului nu se aplică în primele 24 luni din durata contractului, urmând a se aplica începând cu luna 25 anul 3;

3. Ajustarea se aplică începând cu luna 25 (anul 3), doar dacă rată anuală a inflației/deflației publicată pe <http://www.insse.ro/cms/ro/content/ipc-serii-de-date>, pentru anul precedent, depășește 3% și doar în perioada de valabilitate a contractului;

4. Ajustarea se aplică restului de prestat, fără a se raporta la restul de plată în situația în care există diferențe între acestea;

5. Ajustarea prețului se va face utilizând indicii prețului de consum (IPC) pentru ramura „SERVICII”- „Alte servicii”, calculat de Institutul National de Statistică și publicat în ultimul Buletin Statistic Lunar, apărut anterior încheierii contractului (<http://www.insse.ro/cms/ro/tags/buletin-statistic-lunar>).

Formula de ajustare este:  $VA = SA \times IPC(S)\%$ , în care:

VA – reprezintă valoarea actualizată a contractului;

SA – reprezintă suma de actualizat, calculată în funcție de prețurile unitare/totale declarate în propunerea financiară și de cantitățile de servicii rămase de prestat;

IPC(S) – indicele prețului de consum pentru ramura „SERVICII”- „Alte servicii”, calculat de INS și publicat în ultimul Buletin Statistic Lunar apărut anterior lunii 25 a contractului (inclusiv pe site-ul INS -“Buletin Statistic Lunar”).

În orice situație, prețul contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

### 17. Forța majoră

17.1- Prin forță majoră în sensul acestei clauze, înțelegem acele împrejurări sau evenimente, apărute pe parcursul executării prezentului contract, care nu au putut fi prevăzute la încheierea acestuia și care prin natura acestora fac imposibilă îndeplinirea contractului.

17.2- Sunt definite ca forță majoră în sensul acestei clauze, evenimente ca: război, revoluție, cutremure, inundații devastatoare, incendii, calamități naturale, embargo.

Respiram  
împreună



Ministerul  
Educației și Cercetării  
Marius Nasta



ANED





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

17.3- Începutul evenimentului de forță majoră trebuie notificat uneia dintre părți, de către cealaltă parte, în termen de maxim 5 (cinci) zile de la apariția acestuia și respectiv de la dispariția respectivului eveniment de forță majoră.

17.4- În cazul în care evenimentul de forță majoră se menține mai mult de 30 de zile, fiecare dintre părți este în măsură să solicite rezoluțiunea contractului, fără daune.

17.5- Forța majoră poate fi dovedită prin certificat în acest sens, de către Camera de Comerț și Industrie Teritorială.

17.6- Îndeplinirea contractului va fi suspendată de comun acord și prin notificare, în perioada de acțiune a forței majore, dar fără prejudicierea drepturilor care li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.7- Părțile nu își vor datora în mod reciproc penalități, despăgubiri de întârziere sau pentru rezilierea contractului, în situația de forță majoră, în cazul în care evenimentul de forță majoră a fost notificat în termenul legal prevăzut la cap. 17.3.

17.8- Cazul fortuit nu reprezintă cauză de exonerare a răspunderii contractuale.

### **18. Soluționarea litigiilor**

18.1 - Neînțelegerile și/sau diferendele care pot apărea între părțile contractante pe parcursul derulării prezentului contract se vor rezolva de către acestea, pe cât posibil, pe cale amiabilă. În caz contrar și după trecerea unui termen de maxim 15 zile de negocieri fără un rezultat concludent scontat, neînțelegerile și/sau diferendele astfel apărute vor fi date spre soluționare, drept pricini, instanțelor de drept comun competente.

### **19. Limba care guvernează contractul**

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

### **19. Comunicări**

19.1- Comunicările dintre părți privind derularea prezentului contract de furnizare se vor face/transmite numai în mod expres/în scris.

19.2- Documentele scrise vor fi înregistrate atât în momentul expedierii cât și la momentul recepționării acestora.

19.3- Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a recepționării comunicării, în termen de maxim 24 de ore.

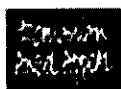
### **21. Legea aplicabilă contractului**

Respiram  
impregnat



MANUS  
HABET  
OPUS

CPSS



UNOPA

ASPTMR



AMBUSOCI





POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## 22. Clauza de confidentialitate

22.1- Părțile convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile contractuale și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a acestora. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile contractuale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul contract.

22.2- Fără a se aduce atingere obligațiilor prevăzute în prezentul Contract și anexele acestuia, privind furnizarea informațiilor și documentelor necesare desfășurării activităților de audit și control de către instituțiile/departamentele abilitate, precum și pentru informarea și promovarea în scopuri publicitare a utilizării fondurilor FEDR/IPA/FNI/FSE, conform prevederilor regulamentelor europene aplicabile, părțile se angajează să depună toate diligențele pentru păstrarea confidențialității datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 a Parlamentului European și a Consiliului – din 27 aprilie 2016, privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente, în scopul prevenirii, depistării, investigării sau urmării penale a infracțiunilor sau al executării pedepselor și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Deciziei-cadru 2008/977/JAI a Consiliului și în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

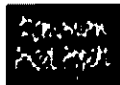
22.3- Părțile vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea informațiilor prevăzute la alineatul precedent, în cazul în care:

- a) Informația a fost dezvăluită numai după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante în acest sens, cu respectarea prevederilor legale incidente;
- b) Partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

## 23. Incetarea contractului

23.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații :

- a) prin atingerea la termen și executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor conform prezentului contract și legislației aplicabile;



b) prin denunțare unilaterală, în cazul în care una dintre părți nu își execută sau execută necorespunzător sau culpabil obligațiile contractuale, cu notificarea părții în cauză cu cel puțin 15 zile înainte;

c) prin rezoluțiune în condițiile prevăzute de lege.

23.2- În situația rezilierii/rezoluțiunii din cauza neexecutării de către Furnizor a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității Contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

23.3- Nerespectarea, de către o parte, a obligațiilor contractuale va fi notificată în scris de către partea în drept și transmisă ca atare celeilalte părți, notificare cu referire directă la neîndeplinirea/nerespectarea respectivă, precum și la durata acesteia. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte/parte în culpă este obligată să le furnizeze în termen de maxim 5(cinci) zile, de la data primirii/recepționării notificării.

23.4- Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia, sub condiția notificării Furnizorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul rezilierii.

23.5- Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului Autorității Contractante de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Autoritatea Contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit furnizorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

c) în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

## **24. MODIFICĂRI CONTRACTUALE. CLAUZE DE REVIZUIRE**

24.1. Părțile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi

proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general contractual, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 și 165).

24.2. Modificarea contractuala prin revizuire poate interveni doar cu scopul atingerii obiectului contractual, care constă în serviciile pe care prestatorul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile contractului, cu dispozițiile legale și conform cerințelor din Caietul de Sarcini.

## **25. PREVENIREA SI GESTIONAREA RISCURILOR STABILITE IN CADRUL DOCUMENTATIEI DE ATRIBUIRE**

25.1. Prestatorul va gestiona următoarele riscuri: risc provenit din calitatea serviciilor/produselor; riscul de a nu presta sau furniza serviciile respectiv produsele la timp; riscuri aferente condițiilor de încetare a contractului; riscuri din activitatea financiară.

25.2. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului. Conflictele de interese, astfel cum sunt acestea definite în lege și în contract, pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării contractului de servicii trebuie notificat în scris Autorității contractante, fără întârziere.

25.3. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Fără a aduce atingere obiectivului contractului, prestatorul va înlocui orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

25.4. Prestatorul se va abține de la a stabili orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. Când prestatorul nu-și menține independența, Autoritatea Contractantă, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea de drept și cu efect imediat a contractului.



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

## **26. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

26.1- Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

26.2- Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

26.3- Părțile contractuale vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, reprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

26.4- Părțile contractuale vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

26.5- Părțile contractuale se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679/2016.

26.6- Părțile contractuale, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din actualul contract și acte adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al prezentului contract sau al actelor adiționale, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art. 30 din Regulamentul (UE) 679/2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.

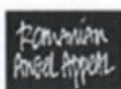
## **27. DISPOZITII FINALE ȘI TRANZITORII**

27.(1)- Părțile contractante stabilesc de comun acord ca, pe durata derulării prezentului contract de prestări servicii, modificarea clauzelor acestuia să se faca prin

Respirăm  
împreună



Institutul de  
Pneumoftiziologie  
Marius Nasta





**POCU**



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

act adițional la contract, semnat de către ambele părți, atât în cazul modificărilor privind termenii contractului, cât și în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi \_\_\_\_\_, în 2 (doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte contractantă, în număr de ..... pagini și anexele de la I la IV în număr de ..... pagini.

**AUTORITATE CONTRACTANTĂ,  
Institutul de Pneumoftiziologie „Marius Nasta”**

**PRESTATOR,**

**MANAGER  
DR.MAHLER BOCA BEATRICE**

**MANAGER PROIECT  
LAZAR DRAGOS**

**DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL  
EC. IONESCU ILEANA TEODORA**

**CONSILIER JURIDIC  
TRIFESCU VASILE**

**VIZA CONTROL FINANCIAR PREVENTIV**

**RESPONSABIL FINANCIAR  
MARIOARA STELUȚA**

**EXPERT ACHIZITII  
EC. MANOLACHE CRISTINA**

