



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

**PROGRAMUL OPERATIONAL CAPITAL UMAN**

Axa prioritara 4 - Incluziunea sociala si combaterea saraciei

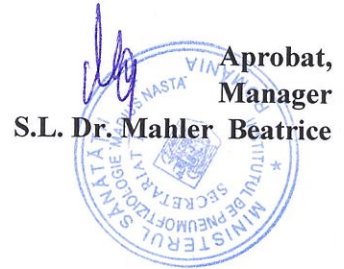
Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea saraciei si a oricarei forme de discriminare

Prioritatea de investitii 9.iv: Cresterea accesului la servicii accesibile, durabile si de inalta calitate, inclusiv asistenta medicala si servicii sociale de interes general

Obiectivul specific 4.9: Cresterea accesului la servicii accesibile, durabile si de inalta calitate, inclusiv asistenta medicala si servicii sociale de interes general

Titlul proiectului: **Organizarea de programe de depistare precoce (screening), diagnostic si tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente**

Contract nr. POCU/225/4/9/117426 (Cod SMIS 2014+: 117426)



Avizat,  
Manager Proiect  
Dendro Dragos

In conformitate cu prevederile art. 9 din HG 395/2016 privind scopul si continutul Strategiei de contractare, Institutul de Pneumoftiziologie Marius Nasta realizeaza urmatoarea:

**Strategie de contractare**  
pentru procesul de achiziție publică care se finalizează cu

Contract de servicii pentru:	<b>Servicii de organizare evenimente” pentru proiectul „Organizarea de programe de depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente” -Cod SMIS 117426</b>
---------------------------------	---

**1. Informatii generale**

Autoritatea contractantă: Institutul de Pneumoftiziologie Marius Nasta

Emis de: POCU 4/9

Data referat necesitate: 12834/08.06.2022

Aprobat de: Manager- Dr. Beatrice Mahler

**-Formular-cadru-**

Persoana de contact în legătură cu informațiile din această Strategie de contractare

Persoana de contact din compartimentul intern specializat în domeniul achizițiilor publice din cadrul autorității contractante pentru această Strategie de contractare	Nume și Prenume: Ciupea Irina Funcția: Expert achizitii publice E-mail: ciupea.irina@marius-nasta.ro Telefon: 0729.082.973
--	---

**Forma documentului:**

Inițială	X
----------	---

**2. Obiectul achiziției: Servicii de organizare evenimente” pentru proiectul „Organizarea de programe de depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente”**  
-Cod SMIS 117426, Cod CPV principal 55120000-7 Servicii de reuniuni și conferințe organizate la hotel, coduri

Respirăm  
împreună



Institutul de  
Pneumoftiziologie  
Marius Nasta







Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
 secundare 55300000-3 Servicii de restaurant și de servire a mâncării (Rev.2), 34980000-0 Bilete de transport (Rev.2)

**3. Obiectivul din strategia locală de dezvoltare la a cărei realizare contribuie acordul cadru de servicii, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru autoritatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice**

Prin activitățile și obiectivele proiectului se asigură accesul persoanelor din grupul țintă la metode de diagnostic, se îmbunătățește rata de diagnostic a cazurilor de tuberculoză sensibilă, se încurajează tratamentul medical și de suport al cazurilor de tuberculoză, sprijinul financiar al persoanelor sărace, precum și îmbunătățirea capacității sistemului sanitar de control al tuberculozei. Toate aceste obiective sunt coerente Strategiei Naționale de Control al Tuberculozei în România 2015 – 2020. Pregătirea personalului implicat în tratamentul tuberculozei, precum și creșterea competențelor acestora oferă o permeabilitate mai mare în teritoriu a serviciilor de sănătate de calitate, conforme normativelor Organizației Mondiale a Sănătății

Conform documentelor de Program al POCU, obiectivul specific al OS 4.9 îl reprezintă creșterea numărului de persoane care beneficiază de programe de sanătate și de servicii orientate către prevenție, depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce pentru principalele patologii. Proiectul contribuie la acest obiectiv prin elaborarea metodologiei de screening a populației pentru depistarea tuberculozei (TB), furnizarea de servicii de sanătate în vederea diagnosticării și tratării precoce, activități de susținere a grupului țintă (GT), precum și activități de pregătire pentru profesioniștii din sectorul sociomedical, din cele 8 regiuni de dezvoltare ale țării (asistenți sociali, asistenți medicali comunitari, asistenți medicali, medieri sanitari).

Conform AP 2014-2020, asigurarea accesului echitabil la asistența terțiara de nivel înalt reprezintă o prioritate și optimizată la nivel regional să poată îmbunătăți indicatorii de sanătate pentru patologii ce afectează în mod disproporționat populația săracă și sunt responsabile pentru disparitățile privind morbiditatea și mortalitatea printr-o serie de boli printre care și TB. Proiectul sprijină persoanele din grupuri vulnerabile prin acordarea de subvenții pe perioada tratamentului asigurarea costurilor de transport, și altele. Programul asigură acoperirea zonelor defavorizate

Printre obiectivele Strategiei Naționale de Control al Tuberculozei în România 2015-2020 se numără diagn. a cel puțin 85% din toate cazurile estimate de TB sensibilă și multidrog rezistentă, tratarea până în 2020 a cel puțin 90% din cazurile noi, 85% din retratamente și 75% din cele multidrog rezistente, reducerea mortalității prin TB, reducerea impactului financiar catastrofal al TB asupra familiilor și îmbunătățirea capacității sist. sanitar de a controla TB. Proiectul dezvoltă și aplică o metodologie de screening împreună cu partenerii săi, supunând la screening 75010 pers și trimițând către medicul specialist 15003 pers. Subvenționarea din resursele proiectului a pers. sărace scade presiunea financiară asupra familiilor cu membri suferind de TB, iar achiziționarea de echipamente, formarea pers. de specialitate și consolidarea activ. prin elaborarea de rapoarte, studii, informări cu privire la rezultatele acestuia și de propuneri de politici publice în domeniul TB duc la îmbunătățirea capacității sist. sanitar de a controla TB.

Direcțiile de acțiune din cadrul Strategiei Guvernului României de Incluziune a Cetățenilor Români aparținând Minorităților Romilor 2014- 2020 includ reducerea riscurilor și prevenirea îmbolnăvirilor asociate modelelor de mortalitate și morbiditate prevalente în populația romă și prevenirea discriminării cetățenilor români aparținând comunității romă ce accesează serv. de sanătate. Proiectul vizează acordarea de serv. medicale de prevenție, diagn. și trat. precoce pt TB, o boală prevalentă în comunitatea romă. Activ. proiectului promovează prevenirea discriminărilor pers. aparținând comunității romă.

Strategia Națională privind Incluziunea Socială și Reducerea Sărăciei 2015-2020 prevede o serie de inițiative cheie, printre care creșterea nivelului de susținere a veniturilor populațiilor sărace precum și dezvolt. serv. sociale integrate la nivel comunitar. Aceste obve sunt realizate prin activ. de sprijin destinate grupurilor vulnerabile din GT și prin programe de sprijin în vederea facilitării participării la tratament, incluzând peer-to peer suport, consiliere psihologică.

Încp. Strategia Națională de Sanătate 2014-2020, proiectul contribuie la realizarea OG2 “reducerea morbidității și mortalității prin boli transmisibile, a impactului lor la nivel de individ și societate” și respectiv OG4 “asigurarea accesului echitabil la serv. de sanătate de calitate și cost-eficace, în special la grupurile vulnerabile”. În capitolele ce fac referire la protecția socială și la sanătate, Strategia Națională privind Incluziunea Socială a Persoanelor cu Dizabilități 2014-2020, stabilește o serie de obve atinse prin activ. prevăzute în prezentul pr, printre

Respirăm  
împreună



Institutul de  
Pneumoftiziologie  
Marius Nasta







UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

care: perfectionarea pers implicat in activ de asistare personala si asigurarea accesului pers cu dizabilitati la progr de sanatate de aceeaasi calitate ca si pt ceilalti cetateni.

Serviciile de publicitate, contribuie la atingerea indicatorilor si rezultatelor prevazute in proiectul "Organizarea de programe de depistare precoce (screeing), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente", finanțat în cadrul contractului POCU/225/4/9/117426

#### 4. Descriere succintă

In conformitate cu prevederile art. 9 din HG. 395/2016 autoritatea contractanta realizeaza Strategia de contractare inainte de derularea procedurii de atribuire avand la baza identificarea si necesitatea achizitionarii de *Servicii de organizare evenimente* pentru proiectul „Organizarea de programe de depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente, Cod SMIS 117426.

#### 4.1 Modalitatea de atribuire- *Determinarea și justificarea valorii estimate*

Valoarea totala estimata a prezentei proceduri de achizitii este de **715,528.46 lei fara TVA, respectiv 782,344.88 lei inclusiv TVA** (LOT 1, 2 si 3).

Autoritatea contractanta aplica procedura proprie (servicii organizare evenimente prevazute in Anexa 2 din Legea nr. 98/2016), cu finalizare incheiere de contract de servicii cu valabilitate pana la data de 18.04.2023 sau pana la finalizarea proiectului in cazul prelungirii acestuia.

Respirăm  
împreună



Institutul de  
Pneumoftiziologie  
Marius Nasta



Romanian  
Angel Appeal

UNOPA  
Uniunea Nationala a Organizatorilor  
Pacientilor Afectati de HIV SIDA



ARAS

samusocial din Romania





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU

Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

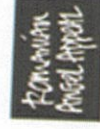
Nr. lot	Tip Serviciu	nr. pers	pret unitar /întalnire	Nr.întalniri	Valoare fara TVA	TVA (%)	Valoare cu TVA
<b>LOT 1</b>	<b>Organizare întâlniri de analiza/lucru</b>						
1.1	cazare	15	2798.17	8	22385.36	5%	23,504.63
	masa si pauza de cafea	15	1848.74	8	14789.92	5%	15,529.42
	<b>TOTAL</b>				<b>37175.28</b>	5%	<b>39,034.04</b>
1.2	cazare	20	3027.52	5	15137.6	5%	15,894.48
	masa si pauza de cafea	20	2655.46	5	13277.3	5%	13,941.17
	<b>TOTAL</b>				<b>28414.9</b>	5%	<b>29,835.65</b>
1.3	cazare	30	4541.29	4	18165.16	5%	19,073.42
	masa si pauza de cafea	30	3193.28	4	12773.12	5%	13,411.78
	<b>TOTAL</b>				<b>30938.28</b>	5%	<b>32,485.19</b>
<b>TOTAL LOT 1</b>					<b>96528.46</b>	5%	<b>101,354.88</b>

Nr. lot	Tip Serviciu	UM	pret unitar estimat	Nr.întalniri	Valoare fara TVA	Valoare cu TVA
<b>LOT 2</b>	<b>Organizare simpozioane – schimb de bune practici A2.3 -Perioada 29.09.2022 – 02.10.2022</b>					
2.1	cazare	pachet	500	1	180000	5%
<b>TOTAL 2.1</b>					<b>180000</b>	<b>5%</b>
						<b>189000</b>

Respirăm împreună

Institutul de  
Pneumofiziologie  
Marius Nasta

CPSS

Romania  
AppealUNOPA  
Uniunea Națională a Ombudsmanilor  
Partenerii Aliați ai FICSA

ASP TMR



ARAS



samusocial Romania



## Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

2.2	masa si coffee break	Organizare simpozion – schimb de bune practici A2.3 - perioada 29.09.2022 – 02.10.2022 (Pachet nr 6) - pauze de cafea si catering - 2 dejun x 200 pers + 4 pauze de cafea x 200 pers	pachet	500	1	100000	5%	105000
<b>TOTAL 2.2</b>						<b>100000</b>	<b>5%</b>	<b>105000</b>
2.3	cina	2.2 Organizare simpozion – schimb de bune practici A2.3 - perioada 29.09.2022 – 02.10.2022 (Pachet nr 6) - cina, pentru 120 pers x 3 zile	pachet	525	120	63000	5%	66150
<b>TOTAL 2.3</b>						<b>63000</b>	<b>5%</b>	<b>66150</b>
2.4	transport intern (dus-intors)	Organizare simpozion – schimb de bune practici A2.3 - perioada 29.09.2022 – 02.10.2022 (Pachet nr 6) decontare transport național participanți - 120 participanți	pachet	36000	1	36000	19%	42840
<b>TOTAL 2.4</b>						<b>36000</b>	<b>19%</b>	<b>42840</b>
2.5	transport aerian+taxa	Organizare simpozion – schimb de bune practici A2.3 - perioada 29.09.2022 – 02.10.2022 (Pachet nr 6) - transport aerian de pasageri – cursuri internaționale pentru maxim 20 de persoane – bilete de avion dus - intors	pachet	2000		40000	0%	40000
<b>TOTAL 2.5</b>						<b>40000</b>	<b>0%</b>	<b>40000</b>
<b>TOTAL LOT 2</b>						<b>419000</b>		<b>442990</b>



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Nr. lot	Tip Serviciu	UM	pret unitar estimat	Nr.intalniri	Valoare fara TVA	TVA (%)	Valoare cu TVA
LOT 3	Pachet nr 6 pentru schimb de bune practici: servicii de management si suport tehnic eveniment - simpozion - schimb de servicii management si suport tehnic						
		pachet	200000	1	200000	19%	238000
<b>TOTAL LOT 3</b>					<b>200000</b>	<b>19%</b>	<b>238000</b>

**TOTAL LOT 1, 2, 3**

**715,528.46**

**782,344.88**

**4.2 Justificare impartire pe loturi**  
Impartire pe loturi –DA.

**4.3 Sursa de finantare: 58.02.02 Finantare externa nerambursabila**

Suma necesara este alocata din bugetul proiectului "Organizarea de programe de depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente", finanțat în cadrul contractului POCU/225/49/117426.

Plata serviciilor se face în tranșe aferente prestării fiecăruia dintre serviciile menționate la capitolul 4 și după prestarea și recepția serviciilor.  
Plățile se vor face pe baza următoarelor documente obligatorii, în original:

- Factură emisă de Furnizor;
- Proces verbal de recepție cantitativă și calitativă, aprobat de către beneficiar;
- Raportier lunar de activitate, completat de către reprezentantul legal al prestatorului responsabil de activitățile anterioare referite;
- Tabel centralizator cu menționarea numelor tuturor persoanelor cazate, a duratei cazării și a tarifului perceput și anexat la factura de cazare.
- Borderou/listă de prezență completată și semnată de către participanți pentru fiecare curs.
- Borderou/lista participanți de prezenta masa.



- Factura fiscala prin care se dovedeste plata taxei de participare congrese, care contina numele tuturor participantilor.
- Borderou/lista participanti de prezenta congrese.
- Centralizator de decont semnat de fiecare participant căruia i s-a decontat transportul, pentru fiecare curs, impreuna cu biletele/boarding pass-uri, bonuri de combustibil si bonurile fiscale aferente fiecarui participant.
- Altele, dacă este cazul;

În vederea decontării cheltuielilor de transport ale participantilor, Prestatorul va realiza următoarele:

- Va completa fisa de decontare pentru fiecare participant căruia i se asigură decontarea transportului;
- Va prelua de la participanți bilete/tichete de calatorie/bonuri combustibil/etc.;
- Va completa un tabel centralizator (cu distante precompletate) conform [www.distanta.ro](http://www.distanta.ro) privind decontarea cheltuielilor de transport.

Facturile se achită în termenul stabilit prin contract și din bugetul proiectului.

Toate rapoartele, datele, materialele produse de Prestatorul serviciilor în cadrul acestui contract vor constitui proprietatea Beneficiarului contractului.

## 5. Modalitatea de achiziție

Tipul de procedura este **Procedura proprie** pentru servicii specifice prevazute in Anexa 2 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificarile si completarile ulterioare. Procedura de atribuire este specificata la art. 68 alin. (1) lit. h), di Legea 98/2016, aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice prevăzute în anexa nr. 2, si se deruleaza cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Legea 98/2016.

Avand in vedere modificarile aduse Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice prin OUG 114/2020, in cazul serviciilor sociale si a altor servicii specifice prevazute in Anexa 2 (Servicii organizare evenimente) indiferent de valoarea acestora este o procedura proprie, autoritatea contractanta avand obligatia respectarii principiilor prevazute la art.2, alin.2 din acelasi act normativ

Serviciile ce urmeaza a fi achizitionate prin prezenta procedura se incadreaza in clasa Servicii hoteliere și Restaurante, respectiv Servicii sociale administrative, servicii de învățământ, servicii de sănătate și servicii culturale. Prezenta procedura are la baza Procedura operationala existenta la nivelul autoritatii contractante. Pentru participarea la prezenta procedura proprie, ofertanții vor depune oferta în plic închis și sigilat, la adresa Institutul de Pneumoftiz ologie Marius-Nasta din Sos Viilor nr. 90, Sector 5, București, Registratura, et.1, pana la data si ora limita de depunere, următoarele documente semnate și ștampilate:DUAE, Formulare, Propunere tehnica, propunere financiar si centralizator oferta.

## 6. Contractul

### 6.1 Tipul contractului-

Procedura se va finaliza prin incheierea unui contract de servicii cu o durata pana la 18.04.2023 sau pana la finalizarea proiectului in cazul in care acesta se prelungeste. Contractul ce se va incheia cu un singur operator economic declarat castigator, situat pe primul loc in clasament, dupa aplicarea criteriului de atribuire si dintre ofertele stabilite de comisia de evaluare ca fiind admisibile.

Prestarea serviciilor se va realiza doar in baza comenzii scrise si a contractului de servicii semnat si asumat de catre prestator. Prestarea serviciilor va incepe dupa constituirea garantiei de buna executie si emiterea ordinului de incepere//comenzii emise de autoritatea contractanta.

**6.2 Alte precizari:-** Pretul va ramane nemodificat pe toata perioada de derulare a contractului. Nu se ajusteaza pretul.



## 7. Procedura și criteriul de atribuire

**7.1 Tipul procedurii - Procedura proprie** pentru servicii specifice prevăzute în Anexa 2 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare. Procedura de atribuire este specificată la art. 68 alin. (1) lit. h), din Legea 98/2016, aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice prevăzute în anexa nr. 2, și se derulează cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Legea 98/2016. Serviciile ce urmează a fi achiziționate prin prezenta procedură se încadrează în clasa Servicii hoteliere și Restaurante, respectiv Servicii sociale administrative, servicii de învățământ, servicii de sănătate și servicii culturale. Prezenta procedură are la bază Procedura operațională existentă la nivelul autorității contractante.

### 7.2 Criteriul de atribuire

**1. Criteriul de atribuire -conform art.111, alin.6, din Legea 98/2016, criteriul de atribuire ales este cel mai bun raport calitate – preț.**

Algoritm de calcul constă în aplicarea „metodei punctelor de calitate” care presupune clasificarea ofertelor în ordine descrescătoare a punctajelor, având în vedere ponderile indicate mai jos. Clasamentul se întocmește în ordinea descrescătoare a punctajului acordat. Va fi declarată câștigătoare oferta admisibilă și conformă care obține cel mai mare punctaj (număr de puncte) în urma aplicării următorului algoritm.

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere	Punctaj maxim factor
<b>Prețul ofertei</b>	<b>Componenta financiară</b>	<b>50%</b>	<b>50 puncte</b>

#### Algoritm de calcul

Punctajul se acordă astfel:

a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acordă punctajul maxim alocat 40 puncte

b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:

$$P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț}(n)) \times \text{punctaj maxim alocat}$$

Caracteristici tehnice	Componenta tehnică	50%	50 puncte
------------------------	--------------------	-----	-----------

Algoritm de calcul:

Punctajul se acordă defalcat pe următoarele subcategorii:

**1. Experiența similară – 50%** căruia îi corespunde un maximum de 50 puncte. Punctajul pentru factorul de evaluare „Experiența similară” se acordă astfel :

a) Pentru oferta admisibilă cu o experiență ofertată de minim 1 contract de organizare evenimente similare, punctajul este de **10 pct**;

b) Pentru oferta admisibilă cu o experiență ofertată între 2 – 4 contracte de organizare evenimente similare, punctajul este de **25 pct**;

c) Pentru oferta admisibilă cu o experiență ofertată între 5 – 10 contracte de organizare evenimente similare, punctajul este de **40 pct**;

d) Pentru oferta admisibilă cu o experiență ofertată de peste 10 contracte de organizare evenimente similare, se acordă punctajul maxim de **50 pct**

#### NOTA:

În vederea demonstrării experienței similare, punctajul se va acorda pe baza următoarelor documente:

1. Scrisoare de recomandare din partea beneficiarului
2. Contracte încheiate și procese verbale de recepție a serviciilor

\*Prin organizare de evenimente similare sau de complexitate similară se înțeleg acele evenimente derulate la nivel național/internațional de tip corporate, private sau întâlniri de afaceri, conferințe, congrese, etc.

$$\text{Punctaj total } P(t) = P(n) + P(ct)$$



$P(t)=50+50=100$ 

P(t)-punctaj total

P(n)-punctaj componenta financiara

P(ct)-punctaj componenta tehnica

**Nota:**

Ofertantul trebuie sa dovedeasca o metodologie adecvata de implementare, planificarea adecvata a resurselor umane si a activitatilor.

Se vor lua în considerare si vor fi evaluate doar ofertele care respectă, in mod cumulativ, cerințele tehnice minimale specificate în cadrul acestei documentației precum si indicatiile privind modul de elaborare si prezentare a ofertei.

Oferta câștigătoare va fi oferta admisibilă cu Punctajul final al ofertei cel mai mare, obtinut prin suma punctajelor aferente fiecărui factor de evaluare, calculate conform algoritmului de calcul prezentat in prezentul document.

În cazul în care, după aplicarea criteriului de atribuire, două oferte prezintă punctaj egal, în vederea departajării acestora, autoritatea contractanta va solicita o noua oferta financiara

**8. Mecanisme de plată****8.1 Garania de participare –**

In conformitate cu prevederile art.36 din HG 395/2016, garantia de participare este stabilita la 1% din valoarea totala estimata, pentru fiecare lot in parte, a contractului de servicii ce urmeaza a fi incheiat, dupa cum urmeaza:

Nr. lot	Tip Serviciu	Valoare estimata (lei fara TVA)	Cuatum Garantie de participare
LOT 1	Organizare întâlniri de analiza/lucru		
<b>TOTAL LOT 1</b>		<b>96528.46</b>	<b>965.28</b>
LOT 2	Organizare simpozioane – schimb de bune practici A2.3 -Perioada 29.09.2022 – 02.10.2022		
<b>TOTAL LOT 2</b>		<b>419000</b>	<b>4190</b>
LOT 3	Pachet nr 6 pentru schimb de bune practici: servicii de management si suport tehnic eveniment - simpozion – schimb de bune practici A2.3 -Perioada 29.09.2022 – 02.10.2022		
<b>TOTAL LOT 3</b>		<b>200000</b>	<b>2000</b>
<b>TOTAL GARANTIE DE PARTICIPARE LOT 1, 2, 3</b>			<b>7,155.28</b>

Cuatumul garantiei de participare este de 1% din valoarea estimată a contractului de servicii, in conformitate cu art. 35, alin.3, lit.(a) din HG 395/2016, astfel cum a fost derogat prin Hotararea 866/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, iar perioada de valabilitate a garantiei de participare este cel puțin egala cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv de 120 zile de la termenul limita de depunere a ofertelor. În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției pentru participare va fi prelungită în mod corespunzător.



Garantia de participare se constituie sub toate formele prevazute la articolul 36, alin.1 din H.G.395/2016 de aplicare a Legii 98/2016.

Garantia de participare se va depune pana la data si ora limita de depunere a ofertelor, pe numele INSTITUTUL DE PNEUMFTZIOLOGIE MARIUS NASTA. Se constituie prin virament bancar cu OP in contul, RO52TREZ7055005XXX000179 deschis la Trezoreria sector 5, cod fiscal 4316180 sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă:

– fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, si se prezinta autoritatii contractante, cel mai tarziu la data si ora limita de depunere a ofertelor.

### I. Garantia de buna executie

Garantia de buna executie se constituie de catre contractant în cuantum de 5% din valoarea fără TVA a contractului, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 40 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/sectorială/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art. 46 din H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile publice.

Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016, respectiv art. 47 din H.G. nr. 394/2016. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca prestatorul nu isi indeplineste, nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract.. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica acest lucru furnizorului, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.

Restituirea garanției de bună execuție se face în termen 14 zile de la data îndeplinirii de către Contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă Autoritatea contractantă nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei.

- Garantia serviciilor este distincta de garantia de buna executie a contractului

**8.3 Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor** - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,04% pentru fiecare zi de intarziere din prețul contractului.

În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,04% pentru fiecare zi de intarziere din plata neefectuată.

Nerespectarea obligațiilor asumate prin contractul de furnizare de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului



## 9. Alegerea și justificarea criteriilor de calificare privind capacitatea

Criteriile de calificare au ca scop demonstrarea potențialului tehnic, financiar și organizatoric al fiecărui operator economic participant la procedură, potențial care trebuie să reflecte posibilitatea concretă a acestuia de a îndeplini contractul de servicii și de a rezolva eventualele dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, în cazul în care oferta sa va fi declarată câștigătoare.

**9.1 Referitor criteriile de calificare și selecție**, acestea se referă la motivele de excludere, capacitatea de exercitare a activității profesionale și experiența similară și va fi stabilită în conformitate cu prevederile legislative menționate la Capitolul IV - Organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire, Secțiunea a 6-a - Criterii de calificare și selecție, paragraful 3 - Criterii privind capacitatea din Legea 98/2016. Criteriile de calificare au ca scop demonstrarea potențialului tehnic și organizatoric al fiecărui operator economic participant la procedură, potențial care trebuie să reflecte posibilitatea concretă a acestuia de a îndeplini contractul și de a rezolva eventualele dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, în cazul în care oferta sa va fi declarată câștigătoare.

Institutul de Pneumoftziologie Marius Nasta, în calitate de autoritate contractantă a respectat principiul proporționalității în stabilirea criteriilor de calificare, prin faptul că aceste criterii au o legătură concretă cu obiectul contractului care urmează a fi atribuit.

În acest sens, nivelul cerințelor minime solicitate prin documentația de atribuire, precum și documentele care probează îndeplinirea unor astfel de cerințe s-au limitat numai la cele strict necesare pentru a se asigura îndeplinirea în condiții optime a contractului respectiv, luând în considerare exigențele specifice impuse de valoarea, natura și complexitatea acestuia.

**9.2 În vederea verificării capacității de exercitare a activității profesionale** a ofertantului de a încheia acte juridice cu INSTITUTUL DE PNEUMOFTZIOLOGIE MARIUS NASTA, respectiv dacă domeniul de activitate corespunde obiectului procedurii, acesta din urmă în calitate de autoritate contractantă va solicita ofertanților să prezinte documente edificatoare care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul este rezident. Documentele solicitate prin care se atestă îndeplinirea acestui criteriu de calificare sunt:

## II. Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale

Ofertantul/ofertantul asociat și tertul susținător nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Probarea îndeplinirii celor asumate se face prin completarea DUAE urmând ca la solicitarea autorității contractante, să fie depuse documentele justificative aferente celor asumate prin completarea DUAE, doar de către ofertantul clasat pe primul loc. Aceste documente sunt:

- Certificat de atestare fiscală eliberat de organul fiscal central, respectiv unitățile subordonate Agenției Naționale de Administrare Fiscală (ANAF) pe raza căreia societatea își are sediul social, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul depunerii acestuia. Ofertantul clasat pe primul loc trebuie să prezinte certificat de atestare fiscală prin care să ateste lipsa datoriilor restante la momentul depunerii acestuia.
- Certificat privind plata impozitelor și taxelor locale din care să reiasă că ofertanții nu au datorii restante la momentul depunerii acestuia. Ofertantul clasat pe primul loc trebuie să prezinte certificat(e) eliberat(e) de compartimentul/ biroul/ serviciul/ direcția de impozite și taxe locale din cadrul unității administrative- teritoriale pe raza căreia operatorii economici își au sediul social/puncte de lucru/sedii secundare pentru care există obligații de plată, privind plata impozitelor și taxelor locale, din care să reiasă faptul că operatorii economici nu au datorii restante la momentul depunerii acestuia/acestora.
- Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea 98/2016. În sensul prevederilor art. 60 și art. 167 alin. 1 lit. e) din Legea 98/2016, persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele: Manager S.L. Dr. Mahler Boca Beatrice, Director Medical Dr. Gina Ana Ciolan, Director Ingrijiri As. Daniela Trandafir, Director Financiar-Contabil Ec. Jarca Costel, Responsabili CFPP Achim Rodica, Betea Iuliana, Responsabil financiar Poa Ioana, Consilier juridic Mariana Kourtzi, Expert achiziții publice Ec. Irina Ciupea, Manager proiect POCU 4/9 Dragos Dendrinu.



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

- certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.
- Autoritatea contractantă va avea dreptul de a solicita clarificări și/sau completări referitoare la această declarație oricând pe parcursul procedurii de atribuire, în cazul în care intervin modificări în Lista de mai sus.
- În conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea nr. 98/2016 cu modificările ulterioare, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic nu se emit documente de natura celor de mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, se va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.
- După caz, orice alte documente echivalente edificatoare, conform prevederilor art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificările ulterioare.

• Documentele emise în alta limbă decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română. Documentele emise în alta limbă decât limba română vor fi prezentate în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

Operatorii economici ce participă la depunerea unei oferte trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara sa de rezidență, respectiv că este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii și că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului și care cad în sarcina sa conform ofertei depuse.

Modalitate de îndeplinire: Ofertanții (inclusiv asociații / terții sustinatori) au obligația completării și prezentării inițiale a unui DUAЕ distinct. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire (inclusiv asociații / terții sustinatori). Aceste documente sunt:

• Pentru persoanele juridice române: se va solicita Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte denumirea completă, sediul social și punctul/punctele de lucru, persoanele autorizate (administratori/personae împuternicite), domeniul de activitate principal/domeniile de activitate secundare și codurile CAEN aferente acestora

• Pentru persoanele juridice străine: se vor solicita documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu legislația din țara de rezidență a operatorului economic.

• Pentru persoanele fizice române/străine: se vor solicita documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană fizică autorizată, în conformitate cu legislația din țara de rezidență a operatorului economic.

-**Licența de turism** emisă de către Autoritatea Națională pentru Turism.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească faptul că sunt licențiați în condițiile legii, din care să rezulte dreptul de a desfășura activitățile care fac obiectul contractului.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv licența de turism, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după finalizarea evaluării ofertelor. Informațiile cuprinse în acestea trebuie să fie reale/valide la data prezentării.

### III. Situația economică și financiară

Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, sunt: declarații sau extrase bancare corespunzătoare, prezentarea situațiilor financiare sau a extraselor din situațiile financiare, în cazul în care publicarea situațiilor financiare este prevăzută de legislația țării în care este stabilit operatorul economic sau o declarație privind cifra totală de afaceri a operatorului economic pentru cel mult ultimele trei exerciții financiare disponibile, în funcție de data înființării sau începerii activității operatorului economic, în măsura în care informațiile privind cifrele de afaceri sunt disponibile.

Notă: Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, de către operatorul economic clasat pe primul loc, în condițiile stipulate la art. 196 din Legea nr. 98/2006 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.



În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară invocând susținerea unui/unor terț/terți atunci operatorul economic are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Terțul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

#### IV. Capacitatea tehnica si profesionala

##### Proportia de subcontractare

Ofertanții vor prezenta declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializările acestora (dacă este cazul). Se va lua în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă documentele prezentate sunt relevante în acest sens. Partea/părțile subcontractate vor fi însușite și contrasemnate de către subcontractant. Înainte de semnarea contractului de achiziție, ofertantul/căștigător va prezenta Acordul de subcontractare, încheiat între ofertant și subcontractant în original sau în copie legalizată. - se va completa DUAE. Documentele solicitate vor fi prezentate doar de operatorul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. În cazul în care oferta este depusă de o asocieră fiecare asociat trebuie să completeze un DUAE separat și odată cu depunerea DUAE se va prezenta și Acordul de subcontractare. Documentele justificative care probează cele asumate în acord vor fi solicitate doar ofertantului declarat câștigător la solicitarea autorității contractante.

**NOTĂ: Neîndeplinirea criteriilor de calificare constituie motiv de respingere a ofertelor.**  
**Toate certificatele depuse trebuie să fie valabile la data prezentării**

Pentru calculul echivalenței la contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei, se va folosi cursul mediu anual în lei / valută comunicat de Banca Națională a României, pentru fiecare an în parte.

#### 10. Riscuri

Autoritatea contractantă, înainte de inițierea procedurii de atribuire, a identificat următoarele riscuri ce pot apărea în derularea contractului cu referire la obligațiile asumate și măsuri de gestionare a acestora: -neîndeplinirea cantitativă/calitativă în perioada convenită a contractului. Autoritatea contractantă anticipând modul de desfășurare a contractului a ajuns la concluzia că obiectivele propuse sunt atinse la valoarea previzionată și în conformitate cu numărul de personal din prezenta strategie. Riscul contractului în privința prestării serviciilor trece de la prestator la achizitor la momentul predării proceselor verbale de predare-primire, rapoartelor de activitate și devin proprietatea spitalului.

În consecință prin stabilirea criteriilor de calificare s-a încercat acoperirea și totodată reducerea următoarelor riscuri:

- riscul ca ofertantul să nu aibă capacitatea juridică de a încheia contractul ;
- riscul ca ofertantul să fie afectat de criza economică în perioada necesară derulării contractului (faliment) fapt ce ar putea determina îndeplinirea parțială sau neîndeplinirea în totalitate a obiectului acestui contract și punerea achizitorului în imposibilitatea de a-și desfășura activitatea;
- riscul de a intra în litigii de natură comercială cu contractantul prin imposibilitatea îndeplinirii contractului.

Intocmit,  
Expert achiziției publice  
Irina Ciupea

