



UNIUNEA EUROPEANA



POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare

Prioritatea de investiții 9.iv: Creșterea accesului la servicii accesibile, durabile și de înaltă calitate, inclusiv asistență medicală și servicii sociale de interes general

Obiectivul specific 4.9: Creșterea numărului de persoane care beneficiază de programe de sănătate și de servicii orientate către prevenție, depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce pentru principalele patologii

Titlul proiectului: Organizarea de programe de depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente

Contract nr. POCU/225/4/9/117426 (Cod SMIS 2014+: 117426)

VIZAT
Manager proiect

Dendriño Drăgoș Daniel

APROBAT
Manager

I.P. "Marius Nasta"
S.L.Dr. Mahler Beatrice

FISA POSTULUI

Anexa la contractul individual de munca nr.....

Denumirea postului: ASISTENT MEDICAL GENERALIST, cu rol de ASISTENT MEDICAL RADIOLOGIE

Cod COR: 325901- asistent medical generalist

Scopul postului: asigura desfasurarea in bune conditii a activitatii de radiologie in cadrul activitatii de screening .

Denumirea proiectului: "Organizarea de programe de depistare precoce (screening), diagnostic si tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente"

Pozitia postului in cadrul structurii organizatorice :

Relatii de subordonare - se subordoneaza managerului IPMN, managerului de proiect, responsabilului cu protectia radiologica , coordonatorului regional principal

Relatii functionale/organizatorice

- Cu ceilalti membri ai echipei proiectului
- Cu departamentele Ministerului Fondurilor Europene
- Cu partenerii proiectului
- Cu alte autoritati si institutii publice, parteneri si terti, inclusiv persoane juridice private

Are in subordine: nu este cazul

Calificari si experienta

Educatie solicitata : Studii medii sau postliceale - 3 ani

Experienta solicitata: 0-5 ani

Alte conditii:

- mobilitate (disponibilitate pentru deplasare)

Competente:

- cunostinte in legatura cu domeniul muncii

Respiram
împreună



Marius Nasta



UNOPA



ara





UNIUNEA EUROPEANA



POCU



Instrumente Structurate
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

- tehnici și metode de diseminare a informațiilor;
- cunoștințe legate de comunicare
- bune cunoștințe de limba română
- cunoștințe privind modul de execuție a sarcinilor
- utilizarea aparatelor din dotare, cunoașterea tehnicilor impuse de specialitatea locului de muncă
- operare PC

Cunoștințe și modalități privind execuția lucrărilor/indeplinirea sarcinilor

- utilizarea aparatelor din dotare, cunoașterea tehnicilor impuse de specialitatea locului de muncă/operarea PC

Capacități psihologice:

- gândire creativă și metodică, capacitate de analiză capacități comunicative și relaționale: atitudine pozitivă și conciliantă în relațiile cu pacienții și colegii, capacități de ascultare activă, de transmitere a mesajelor în mod diferențiat, ușor și eficient, sociabilitate
- alte însușiri de personalitate: seriozitate, responsabilitate, integritate, spirit organizatoric, loialitate, hotărâre, adaptabilitate, autocontrol, atitudine pozitivă, asertivitate, inițiativă, rezistență la stres

Responsabilități specifice postului:

- Efectuează examenul radiologic al cutiei toracice;
- Efectuează procedurile radiologice și respectă normele de securitate radiologică în practicile radiologice emise de CNCAN;
- Semnalează medicului radiolog orice neregulă apărută la aparatura pe care o manevrează;
- Asigură respectarea circuitelor specifice;
- Respectă metode de depozitare și circuitul deșeurilor;
- Respectă normele de protecția muncii și PSI;
- Acordă primul ajutor în caz de urgență;
- Asigură colectarea și depozitarea, în condiții de securitate, a materialelor și instrumentarului de unică folosință, în vederea distrugerii, conform normelor de Protecție a Mediului;
- Poartă echipament de protecție, care va fi schimbat ori de câte ori necesitatea o impune, păstrând astfel igiena și aspectul îngrijit;
- Va efectua controlul periodic impus de lege și va purta în permanență dozimetru având grijă să solicite controlul acestuia conform normelor de protecție și securitate radiologică;
- Completează documente specifice activității sale precum și situația lunară solicitată de care responsabilul cu protecția radiologică;



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

- Asigură curățarea periodică a aparatului de radiologie;
- Asigura dezinfectarea constanta in conformitate cu procedurile medicale ale aparatului de radiologie si a spatiului aferent acestuia;
- Respectă normele de asepsie și antisepsie și cele de igiena radiatiilor;
- Răspunde de calitatea actului medical și de eficiența acestuia;
- Respectă secretul profesional, normele de etică și deontologie;
- Corelează etapele examenului radiologic cu specificul investigației efectuate;
- Verifică starea de funcționare a aparatelor din serviciul de radiologie, sistemul de conectare al acestora, starea casetelor radiologice, spălarea mașinii automate de dezvoltare a filmelor radiologice, pregătirea substanțelor de dezvoltare și verifică modul de colectare a soluțiilor de dezvoltare reziduale conform normelor de Protecție a Mediului;
- Poziționează pacientul pentru examenul scopic și îl supraveghează pe tot parcursul examinării;
- Manevrează aparatul radiologic, supraveghează și menține poziția pacientului în funcție de indicația medicului radiolog;
- Participa alaturi de echipa unitatii mobile de radiologie (caravana) la activitatile de pregatire, intocmire si predare a documentelor specifice activitatii de screening;
- Participa la instruirile periodice organizate in cadrul proiectului cu privire la activitatea desfasurata;
- Realizeaza toate actiunile premergatoare activitatii de screening (verificare si pregatire aparatura de radiologie, pregatire spatiu de desfasurare al activitatii, pregatire necesar materiale aferente derularii activitatii, pregatire documente necesare, etc.);
- Raspunde de integritatea aparatului de radiologie impreuna cu responsabilul de logistica si asigura pozitionarea acestuia in conditii de siguranta pentru deplasare sau pentru derularea activitatii;
- Are un comportament decent, politicos si corect fata de participantii la activitatile proiectului si fata de colegi;
- Executa si alte activitati solicitate de catre Managerul de proiect in vederea implementarii cu succes a proiectului, cu respectarea reglementarilor legale in vigoare.

Atributii si sarcini privind:

1. Managementul calitatii

- Respecta si aplica procedurile si protocoalele privind activitatea din cadrul Institutului de Pneumoftiziologie "Marius Nasta" si a proiectului „Organizarea de programe de depistare precoce (screening), diagnostic si tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente”, in scopul implementarii sistemului de management al calitatii, atat la nivelul Institutului de Pneumoftiziologie Marius Nasta cat si la nivelul proiectului „Organizarea de programe de depistare precoce



UNIUNEA EUROPEANA



POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

(screening), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente”.

- Participă la monitorizarea calității activităților desfășurate/sarcinilor executate și ia măsuri pentru îmbunătățirea calității acestora;
- Efectuează activități specifice pregătirii profesionale, asigură și răspunde de calitatea acestora;
- Colaborează cu reprezentantul managementului calității la nivelul Institutului "Marius Nasta" și Expert Calitate Teme secundare și Orizontale - la nivelul proiectului „Organizarea de programe de depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente, în vederea implementării SMC;

2. Prevenirea și depistarea îmbolnăvirilor, aplicarea normelor igienico-sanitare

- Aplica normele de igienă individuală și de mediu din Institutul de Pneumoftiziologie Marius Nasta, conform procedurilor SMC;

3. Asigurarea propriei dezvoltări profesionale

- Desfășoară activități de autoperfecționare prin cointeresarea și aplicarea la acțiuni de formare specifice domeniului;

4. Aplicarea Normelor de Protecție a Muncii/NTSM și a Normelor de Prevenire și Stingere a Incendiilor/PSI;

- Aplică normele de protecția muncii;
- Aplică normele de prevenire și stingere a incendiilor (PSI);
- Participă la aplicarea procedurilor de intervenție;
- Poartă echipamentul de protecție care va fi schimbat ori de câte ori este nevoie, pentru păstrarea igienei și a aspectului estetic personal conform prevederilor legislației în vigoare și regulamentului intern;

5. Măsurile administrative și de disciplină muncii;

- Ia măsuri cu privire la utilizarea rațională a materialelor de lucru, astfel încât să respecte standardele de calitate și procedurile (protocoalele) în vigoare;
- Anunță șeful ierarhic superior, despre apariția unor defecțiuni ale aparaturii medicale din dotare și/sau a aparaturii de birou și IT de lucru (calculatoare, imprimante, etc.);
- Va colabora cu medicul de medicina muncii în vederea efectuării controlului medical periodic;
- Cunoaște reguli de etică și deontologie profesională;
- Cunoaște legislația în vigoare privind activitatea desfășurată;
- Își îndeplinește sarcinile stabilite prin decizie de către comisia de control intern managerial, conform pregătirii profesionale, în limita legislației în vigoare;
- Completează fișa privind alerta la risc, conform procedurilor în vigoare;



UNIUNEA EUROPEANA



POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

- Are obligația să cunoască și să aplice prevederile ROI, ROF și ale codului de etică și integritate al institutului;

6. Măsurile privind riscurile asociate sarcinilor specifice activității zilnice,

- Conform Registrului de riscuri al Institutului de Pneumoftiziologie Marius Nasta - Anexa nr. 2^a;
- Respecta Planul de măsuri pentru gestionarea riscurilor;

7. Protecția datelor cu caracter personal

- Procesarea reprezintă orice operațiune care se efectuează prin utilizarea de date cu caracter personal, indiferent dacă este sau nu prin mijloace automate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, structura organizării, stocarea, adaptarea sau modificarea, recuperarea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminare sau punerea la dispoziție în alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea);
- În vederea asigurării conformității cu RGPD, personalul din cadrul proiectului/ Asistent medical radiologie va respecta drepturile consolidate prin acest cadru legal și va aplica Procedurile operaționale la nivel de proiect și Institut.

Riscuri specifice postului

- Comunicarea ineficientă în cadrul echipei de management și implementare a proiectului;
- Gradul ridicat de complexitate al activităților din cadrul proiectului;
- Întârzieri în derularea și/sau îndeplinirea activităților;
- Schimbarea graficului de implementare a proiectului;
- Deficiențe în monitorizarea efectivă din punctului de vedere al costului;
- Indisponibilitatea temporară a membrilor echipei de proiect;
- Resurse financiare limitate, datorate întârzierilor în efectuarea plăților de către Autoritatea de Management;
- Comunicare deficitară cu instituțiile și partenerii din cadrul proiectului;
- Modificări importante în regulamentele europene, în legislația specifică și în cadrul procedural aferent instrumentelor structurale în România.

Obiective de performanță

- Realizarea la timp, în mod corespunzător și calitativ a atribuțiilor de serviciu în conformitate cu fișa postului;
- Identificarea soluțiilor optime și adecvate în rezolvarea activităților curente ale instituției;
- Cunoașterea și aplicarea consecventă și întocmai a reglementărilor/dispozițiilor administrative specifice activității desfășurate;
- Respectarea, implementarea și aplicarea în mod consecvent a normelor de disciplină și a normelor etice în îndeplinirea atribuțiilor specifice/generale de serviciu;



UNIUNEA EUROPEANA



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

- Identificarea și aplicarea celor mai eficiente cai și modalități de optimizare a activității proprii desfășurate în cadrul general al instituției în care își desfășoară activitatea;
- Respectarea, menținerea și păstrarea omogenității relațiilor/raporturilor de muncă în instituție;
- Utilizarea eficientă a resurselor umane și materiale încredințate de către instituție;
- Utilizarea în mod eficient a timpului destinat activităților de muncă/serviciu ale instituției;
- Dovada disponibilității în activitățile curente;
- Aplicarea și menținerea atenției, disponibilității și a distributivității personale în activitatea curentă desfășurată.

Limite de competență

Poate lua măsuri în raport cu orice situație ivită în activitatea sa, cât și în cazurile de forță majoră sau stare de necesitate dovedite, în alte situații însă, limitele de competență sunt cele conferite de fișa postului sau cele din cadrul organigramei de funcționare a instituției și deopotrivă în cadrul proiectului „Organizarea de programe de depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente”, pe scara ierarhică pe care se încadrează.

Am primit un exemplar din fișa postului și îmi asum responsabilitatea îndeplinirii sarcinilor ce îmi revin și consecințele ce decurg din nerespectarea acestora conform Regulamentului de Ordine Interioară și legislației în vigoare.

Subsemnata(ul) _____, sunt de acord cu responsabilitățile din fișa postului, astfel cum sunt ele cuprinse în prezentul document. Am luat la cunoștință și am primit un exemplar.

Data _____

Semnatura Angajat
