**Anexa nr. 1la Anunțul nr. 24887 din 05.12.2024**

**Descrierea activităților, responsabilităților corespunzătoare posturilor, condițiile generale și specifice obligatorii impuse prin fișa postului, criteriile pentru selecția experților in etapa 2 a concursului**

1. **FORMATOR**

**Descriere activități, responsabilități specifice postului:**

* Asigura realizarea tematicii de instruire si a notelor de curs;
* Efectuează activitatea de formare ( ore de teorie si practica; sesiuni Q&A) conform programului stabilit si specializării sale
* Răspunde de corectitudinea informațiilor furnizate si calitatea programului de formare, metode si mijloace de formare utilizate;
* Pastreaza confidentialitatea, integritatea si disponibilitatea datelor si informatiilor in activitatea de zi cu zi, prin aplicarea masurilor privind protejarea documentelor si lucrarilor;
* Isi insuseste si respecta toate reglementarile legale si interne in domeniul securitatii si sanatatii in munca (proceduri, regulamente);
* Dimensioneaza resursele in functie de efectele de formare estimate si posibile
* Evaluează testul/ testele de evaluare finala a participanților la programul de formare. Gestionează documentele specifice evaluării finale a acestora ;
* Respecta planul de lucru si termenele activitatilor care se regasesc in proiect;
* Participa la intalniri prestabilite impreuna cu responsabil-coordonator activitate, manager proiect, pentru a elabora strategii in vederea realizării indicatorilor specifici;
* Asigura suportul de curs si-l pune la dispozitia proiectului atat in format online cat si in format fizic;
* Asigura si pune la dispozitia proiectului testele pre-post evaluare cursanti;
* Se asigura ca are la dispozitie cel putin 2 surse diferite pentru conectare la internet si in cazul in care conectarea devine imposibila este necesar sa puna la dispozitia responsabilului-coordonator. material auxiliar pentru desfasurarea in conditii optime a sesiunii online;
* Solutioneaza dificultatile aparute in derularea programului de formare
* Intocmeste lunar Raportul de activitate si Fisa individuala de pontaj;
* Utilizeaza corect si eficient bunurile aflate in gestiunea proiectului;
* Raspunde pentru indeplinirea calitativa si cantitativa a sarcinilor ce ii revin conform fisei postului;
* Asigura caracterul interactiv al sesiunii de curs
* Asigura servicii de consiliere post sesiune
* Menține legătura constant cu responsabil-coordonator de activitate pentru stabilirea detaliilor de organizare a cursurilor (agenda, orar de curs etc);
* Întocmește un Raport-Feedback de curs pentru fiecare curs livrat si il transmite managerului de proiect;
* In limita competentelor îndeplinește orice alte sarcini solicitate de către managerul de proiect .
* Aplica procedurile si instrucțiunile de lucru existente, monitorizează si analizează procesele in care este implicat, propune si implementează acțiuni pentru îmbunătățirea continua a sistemului de management al calității.

**Condițiile generale si specifice obligatorii impuse prin fișa postului:**

**Studii:** Studii superioare

**Vechime minima in specialitate – medic pneumolog:** peste 10 ani

**Grila de recrutare și selecție Formator, experiență peste 10 ani – etapa 2 evaluare dosar:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Criteriu** | **Punctaj acordat** |
| Evaluarea calitativă a experienței profesionale generale din CV | Experiență 10 ani-12 ani – 10 puncteExperiență peste 12 ani - 20 puncte |
| Experiență în derularea de activități de formare în domeniul dezvoltării abilităților și capacităților profesionale ale personalului de a răspunde și gestiona cazurile de pacienți cu TB | Experiență 0-1 an – 10 puncteExperiență 2-3 ani – 30 puncteExperiență peste 4 ani – 50 puncte |
| Competențe și abilități sociale (capacitate de planificare și organizare, capacitate de comunicare și socializare) | Se acordă punctaj pe o scală de la 1(nesatisfăcător) - 30(foarte bine) |
| **Total**  | **100 puncte** |

1. **EXPERT LOCAL TB**

**Descriere activități, responsabilități specifice postului:**

**•** Răspunde de activitatea medicală din cadrul proiectului de SCREENING TB derulata in județul alocat

• Realizarea cartografierii activității de screening TB , împreuna cu experții partenerilor RAA si CPSS ( in funcție de repartiția județelor intre cei doi parteneri) si stabilirea unei hărți a județului cu evidențierea acelor comunități care sunt cale mai la risc sa dezvolte tuberculoza

• Colaborează cu echipa de pe unitatea mobilă;

• Colaborează cu medicul radiolog angajat in proiect

• Operează datele in sistemul informatic examenele radiologice ;

• Asigura suport echipei de management pentru relația cu laboratorul BK județean;

• Asigura follow-up pentru membrii GT identificați cu risc ridicat de TB, in vederea accesării serviciilor medicale din proximitate;

• Validează aderenta la tratament a pacienților incluși in proiect;

• Centralizează datele aferente pacienților incluși in proiect si o transmite echipei de proiect;

• Propune echipei multidisciplinare pacienții incluși in proiect, in vederea re-evaluării;

• Verificarea rezultatelor medicale ale pacientului (radiologie, sputa etc)

• Utilizarea rezultatelor medicale (radiologie, sputa etc), împreuna cu istoricul persoanei si profilul clinic, pentru a identifica si planifica intervențiile ulterioare

• Raportarea periodica a statusului pacienților diagnosticați;

• Completarea documentelor tehnice: protocoale de lucru, instrumente de monitorizare, fise de pacient, chestionare, modele de referire, dosare;

• Realizează rapoarte/informări/note/documentari privind activitatea specifica, in vederea asigurării bunei derulări a activităților proiectului

**Condiţiile generale şi specifice obligatorii impuse prin fişa postului:**

**Studii:** Studii superioare în ştiinţe medicale - specializarea pneumologie;

**Vechime minima in specialitate**: sub 5 ani

**Grila de recrutare și selecție Expert local TB, experiență sub 5 ani – etapa 2 evaluare dosar:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Criteriu** | **Punctaj acordat** |
| Evaluarea calitativa a experienței profesionale generale din CV | Experiență 0-2 ani: 20 puncteExperiență 3-5 ani: 40 puncte |
| Experiența in activități derulate în centre/spitale/dispensare implicate în tratarea TB (diagnostic și tratament pacienți cu tuberculoză) | Experiență 0-2 ani: 20 puncteExperiență peste 2 ani: 40 puncte |
| Competențe și abilități sociale (capacitate de planificare și organizare, capacitate de comunicare și socializare) | Se acordă punctaj pe o scală de la 1(nesatisfăcător) - 20(foarte bine) |
| **Total**  | **100 puncte** |

1. **MEDIC RADIOLOG**

**Descriere activități, responsabilități specifice postului:**

• Are rolul de a interpreta la nivel regional radiografiile pulmonare efectuate pe caravană, din cadrul A2.3, in regiunea desemnata.

• Interpretează radiografiile pulmonare efectuate pe caravană

• Completează buletinele de interpretare

• Transmite în timp cât mai scurt rezultatele interpretărilor radiografiilor

• Mentine legatura cu expertii locali TB din judetele alocate si expertii stiintifici IPMN in vederea supravegherii activitatii medicale;

• Colaboreaza si supravegheaza activitatea asistentului medical de radiologie de pe unitatea mobila aflata in activitate in judetul arondat.

• Evalueaza incadrarea pacientilor in grupele de risc;

• Realizeaza rapoarte/informari/note/documentari privind activitatea specifica, in vederea asigurarii bunei derulari a activitatilor proiectului

**Condiţiile generale şi specifice obligatorii impuse prin fişa postului:**

**Studii:** Studii superioare în ştiinţe medicale

**Vechime minima in specialitate**: sub 5 ani

**Grila de recrutare și selecție Medic radiolog, experiență sub 5 ani – etapa 2 evaluare dosar:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Criteriu** | **Punctaj acordat** |
| Evaluarea calitativa a experienței profesionale generale din CV | Experiență 0-2 ani: 20 puncteExperiență 3-5 ani: 40 puncte |
| Experiența in activități derulate în centre/spitale/dispensare implicate în tratarea TB (diagnostic pacienți cu tuberculoză) sau imagistica medicală toracică | Experiență 0-2 ani: 20 puncteExperiență peste 2 ani: 40 puncte |
| Competențe și abilități sociale (capacitate de planificare și organizare, capacitate de comunicare și socializare) | Se acordă punctaj pe o scală de la 1(nesatisfăcător) - 20(foarte bine) |
| **Total**  | **100 puncte** |

1. **Asistent medical radiologie**

**Descriere activități, responsabilități specifice postului:**

* Efectuează procedurile radiologice şi respectă normele de securitate radiologică în practicile radiologice;
* Coreleaza etapele examenului radiologic cu specificul investigaţiei efectuate;
* Verifică starea de funcţionare a aparatelor de radiologie, sistemul de conectare al acestora, starea casetelor radiologice;
* Efectuează examene radiologice (radiografii), delimitează fasciculul de raze folosit;
* Poziţionează pacientul pentru examenul scopic şi îl supraveghează pe tot parcursul examinării;
* Manevrează aparatul radiologic, supraveghează şi menţine poziţia pacientului;
* Acordă primul ajutor în caz de urgenţă;
* Înregistrează, centralizează și raportează informații privind expunerea medicală a populației la radiații ionizante
* Colectează și depozitează în bune condiții probele de spută;
* Asigură colectarea şi depozitarea, în condiţii de securitate, a  materialelor şi instrumentarului de unică folosinţă, în vederea distrugerii, conform normelor de Protecţie a Mediului;
* Respectă și apără drepturile pacientului;
* Poartă uniformă, care va fi schimbată ori de câte ori se va deteriora;
* Poartă echipamentul de protecție, care va fi schimbat ori de cate ori este nevoie pentru păstrarea igienei;
* Raspunde de curatenia locului de munca – efectueaza curatarea si dezinfectarea spatiului de radiologie inainte si dupa derularea activitatii.
* Respecta reglementările in vigoare privind supravegherea, prevenirea si combaterea infectiilor nozocomiale. Asigură și întreține curățenia în caravană, igienizarea după fiecare pacient a aparatului de radiologie;
* Respecta planul de lucru al proiectului;
* Intocmeste corect decontul de deplasare cu specificarea orei de plecare, a orei de revenire cat si evidetierea tuturor locatiilor de deplasare;
* Utilizeaza corect si eficient bunurile aflate in gestiunea proiectului;
* Realizeaza rapoarte/informari/note/documentari privind activitatea specifica, in vederea asigurarii bunei derulari a activitatilor proiectului

**Condiţiile generale şi specifice obligatorii impuse prin fişa postului:**

**Studii:** Studii medii sau postliceale

**Vechime minima in specialitate**: <5 ani

**Grila de recrutare și selecție Asistent medical radiologie, experiență <5 ani – etapa 2 evaluare dosar:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Criteriu** | **Punctaj acordat** |
| Evaluarea calitativă a experientei profesionale generale din CV | Experiență 0 - 3 ani – **20 puncte**Experiență peste 3 ani – **30 puncte** |
| Scrisoare de recomandare angajator / scoala | **40 puncte** |
| Competențe și abilități sociale (capacitate de planificare și organizare, capacitate de comunicare și socializare) | Se acordă punctaj pe o scală de la **1(nesatisfăcător)** - **30(foarte bine)** |
| **Total**  | **100 puncte** |

1. **Registrator medical**

**Descriere activități, responsabilități specifice postului:**

* Are rolul de a informa si de a înregistra grupul ținta participant la activitatea de screening.;
* Informeaza grupul tinta cu privire la desfasurarea activitatii de screening si la documentele necesare pentru efectuarea examenului radiologic/alte examinari medicale;
* Inregistreaza grupul tinta participant la activitatea de screening;
* Colecteaza datele referitoare la grupul tinta si introducerea acestora in sistemul informatic conectat la reteaua nationala;
* Asista grupul tinta in completarea documentelor/formularelor specifice;
* Este responsabil de centralizarea formularelor de inscriere si a dosarelor grupului tinta participant la activitatea de screening;
* Este responsabil de monitorizarea grupului tinta in activitatea de screening;
* Realizeaza si gestioneaza baza de date a grupului tinta;
* Semnaleaza orice disfunctionalitati Managerului de proiect si propune solutii pentru remedierea unor astfel de situatii;
* Raspunde de curatenia locului de munca – efectueaza curatarea si dezinfectarea spatiului de lucru si a unitatii mobile, inainte si dupa derularea activitatii zilnice.
* Realizeaza rapoarte/informari/note/documentari privind activitatea specifica, in vederea asigurarii bunei derulari a activitatilor proiectului
* Pastreaza confidentialitatea, integritatea si disponibilitatea datelor si informatiilor in activitatea de zi cu zi, prin aplicarea masurilor privind protejarea documentelor si lucrarilor;
* Isi insuseste si respecta toate reglementarile legale si interne in domeniul securitatii si sanatatii in munca (proceduri, regulamente) si aduce la cunostinta managerului de proiect evenimentele/accidentele suferite de propria persoana;
* Poartă echipamentul de protecție, care va fi schimbat ori de cate ori este nevoie pentru păstrarea igienei;
* Respecta reglementările in vigoare privind supravegherea, prevenirea si combaterea infectiilor nosocomiale. Asigură și întreține curățenia în caravana și în zona de lucru alocată;
* Respecta planul de lucru al proiectului;
* Realizeaza rapoarte/informari/note/documentari privind activitatea specifica, in vederea asigurarii bunei derulari a activitatilor proiectului

**Condiţiile generale şi specifice obligatorii impuse prin fişa postului:**

**Studii:** Studii medii

**Vechime minima in specialitate**: <5 ani

Permis de conducere cat. B

**Grila de recrutare și selecție Registrator medical, experiență <5 ani – etapa 2 evaluare dosar:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Criteriu** | **Punctaj acordat** |
| Evaluarea calitativă a experientei profesionale generale din CV | Experiență 0 - 3 ani – **20 puncte**Experiență peste 3 ani – **30 puncte** |
| Experienta in organizatii/institutii din sistemul desanatate | **40 puncte** |
| Competențe și abilități sociale (capacitate de planificare și organizare, capacitate de comunicare și socializare) | Se acordă punctaj pe o scală de la **1(nesatisfăcător)** - **30(foarte bine)** |
| **Total**  | **100 puncte** |

1. **RESPONSABIL LOGISTICĂ**

**Descriere activități, responsabilități specifice postului:**

* Are rolul de a transporta echipajul, materialele si echipamentul in cadrul caravanelor in vederea implementarii activitatii A2.3. din cadrul proiectului;
* Asigura transportul echipajului implicat in implementarea activitatilor in conformitate cu graficul proiectului;
* Asigura transportul materialelor, echipamentului, etc in vederea desfasurarii activitatilor in
* bune conditii;
* Raspunde de starea tehnica si functionarea autovehiculului;
* Raspunde de curatenia locului de munca – efectueaza curatarea /dezinfectarea spatiului de unitatii mobile, inainte si dupa derularea activitatii zilnice, atat la interior cat si la exterior.
* Inainte de plecarea in cursa este obligat sa verifice starea tehnica a autovehiculului;
* La primirea foii de parcurs va confirma daca autovehiculul corespunde tehnic si estetic
* pentru a putea circula;
* In timpul deplasarii va avea asupra sa permisul de conducere, cartea de identitate, certificatul de inmatriculare cu ITP valabil, asigurarea RCA valabila, alte documentele de transport;
* Ii este interzis sa introduca si sa consume bauturi alcoolice in timpul programului;
* Ii este interzis sa incredinteze conducerea autovehiculul persoanelor straine;
* Se prezinte la verificarea medicala periodica, testul psihologic;
* La sfarsitul cursei este obligat sa alimenteze cu carburant, sa predea foaia de parcurs;
* In situatia in care autovehiculul prezinta defectiuni, este obligat sa anunte managerul de proiect;
* Sa anunte imediat managerul de proiect de pierderea, deteriorarea sau suspendarea permisului de conducere, cartii de identitate, certificatului de inmatriculare;
* Respecta planul de lucru al proiectului;
* Realizeaza rapoarte/informari/note/documentari privind activitatea specifica, in vederea asigurarii bunei derulari a activitatilor proiectului

**Condiţiile generale şi specifice obligatorii impuse prin fişa postului:**

**Studii:** studii medii/scoala profesionala

Permis de conducere cat. B / categoria C – si atestat profesional

**Vechime minima in specialitate**: <5 ani - min 1 an

**Grila de recrutare și selecție Responsabil logistică, experiență <5 ani - min 1 an – etapa 2 evaluare dosar:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Criteriu** | **Punctaj acordat** |
| Evaluarea calitativă a experientei profesionale generale din CV | Experiență 1 an - 3 ani – **20 puncte**Experiență peste 3 ani – **30 puncte** |
| Experienta in organizatii/institutii din sistemul desanatate | **40 puncte** |
| Competențe și abilități sociale (capacitate de planificare și organizare, capacitate de comunicare și socializare) | Se acordă punctaj pe o scală de la **1(nesatisfăcător)** - **30(foarte bine)** |
| **Total**  | **100 puncte** |